10.02.98г. 21-гд

Об утверждении "Временного

порядка уплаты страховых

взносов работодателями в

Государственный фонд занятости

населения по г.Саров"

В соответствии с Законом РФ от 20.04.96г. № 36-ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации", Положением "О Государственном фонде занятости населения РФ", Постановлением Законодательного Собрания Нижегородской области от 18.11.97г. № 269 "Об утверждении временного порядка уплаты страховых взносов работодателями в Государственный фонд занятости населения по Нижегородской области", городская Дума

**решила:**

1. **Утвердить** "Временный порядок уплаты страховых взносов работодателями в Государственный фонд занятости населения по г.Саров".

2. Ввести в действие "Временный порядок уплаты страховых взносов работодателями в Государственный фонд занятости населения по г.Саров" с момента его опубликования в средствах массовой информации г.Саров.

3. В соответствии с пунктом 2 Постановления Законодательного Собрания Нижегородской области от 18.11.97г. № 269 установить срок действия "Временного порядка..." до момента урегулирования данного вопроса законодательством Российской Федерации.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на первого заместителя председателя городской Думы Антипова В.В.

Приложение: "Временный порядок уплаты страховых взносов работодателями в Государственный фонд занятости населения по г.Саров".

Председатель городской Думы А.Т.Амеличев

УТВЕРЖДЕНО

Решение городской Думы

от 10.02.98г. № 21-гд

**Временный порядок**

**уплаты страховых взносов работодателями**

**в Государственный фонд занятости населения**

**по г.Саров**

1. Настоящий Временный порядок уплаты страховых взносов работодателями в Государственный фонд занятости населения разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 “О занятости населения в Российской Федерации” (в редакции Федерального закона от 20.04.96 № 36-ФЗ), Положением о Государственном фонде занятости населения Российской Федерации, утвержденном Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 08.06.93 № 5132-1 и совместным решением Минтруда России, Госналогслужбы России, Минфина России и Банка России от 05.01.97 № 55-ГМ; 05.01.97 № ВА-6-07/3; 22.01.97 № 4; 31.12.96 № 392 “О порядке осуществления контроля органами Госналогслужбы России за правильностью исчисления, своевременностью и полнотой внесения страховых взносов в Государственный фонд занятости населения Российской Федерации” и действует до урегулирования данного вопроса общероссийским законодательством.

1.1 Фонд занятости в городе формируется за счет:

- обязательных страховых взносов работодателей (предприятий, организаций,

учреждений и иных хозяйствующих субъектов);

- обязательных страховых взносов с заработка работающих граждан;

- ассигнований, при необходимости, из городского бюджета;

- доходов от размещения средств фонда занятости на депозитных счетах в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, от приобретения краткосрочных государственных ценных бумаг, от учредительской (соучредительской) деятельности организаций и учреждений, непосредственно способствующих функционированию службы занятости;

- доходов от финансовой помощи на возмездной основе: непосредственно товаропроизводителям на договорных началах под гарантии сохранения существующих или создания дополнительных рабочих мест; предприятиям и организациям, осуществляющим по договорам профессиональную подготовку и переподготовку безработных граждан с последующим обязательным трудоустройством;

- дотаций, субсидий и субвенций из вышестоящих фондов занятости;

- добровольных взносов предприятий, организаций, учреждений, общественных организаций и граждан;

- прочих поступлений (внереализационные доходы, штрафы, пени и иные санкции).

1.2 Госналоговая инспекция по г. Саров по согласованию с Департаментом ФГСЗН открывает в Саровском отделении № 7695 СБ РФ собирательный счет с наименованием платежа - взнос в Фонд занятости.

1.3 Сбербанк в соответствии с банковскими правилами направляет выписки с приложениями к ним платежных поручений в Госналоговую инспекцию и копии вышеупомянутых документов в Департамент ФГСЗН.

1.4 Учет всех поступлений в Госфонд занятости производится в ГНИ и ежемесячно данные о поступлениях в электронном виде передаются в Департамент ФГСЗН до 20 числа следующего за отчетным периодом на машинных носителях Департамента.

1.5 Поступившие платежи в полном объеме по истечении банковского дня ежедневно зачисляются банком на счет Департамента ФГСЗН, который открыт в Отделении № 7695 СБ РФ г. Саров.

2. Все предприятия, учреждения, организации (в дальнейшем - предприятия) независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, включая предприятия с иностранными инвестициями, а также физические лица, являющиеся работодателями, обязаны зарегистрироваться в качестве плательщиков взносов в органе службы занятости населения по месту государственной регистрации. Вновь созданные предприятия регистрируются в качестве плательщиков взносов в сроки, установленные нормативными актами. Отдельной регистрации в качестве плательщиков подлежат представительства, филиалы, а равно другие обособленные подразделения юридических лиц, созданные в соответствии с Федеральным законодательством и имеющие отдельный баланс и расчетный (текущий, корреспондентский) счет в учреждениях банка.

3. Для регистрации в качестве плательщика взносов предприятие представляет в орган службы занятости населения необходимые для регистрации сведения по форме, приведенной в приложении 1 настоящего порядка.

Каждому плательщику взносов присваивается регистрационный номер и вручается свидетельство о регистрации по форме, приведенной в Приложении 2 настоящего порядка. В нем указывается размер и срок уплаты.

При открытии счета в банке работодатель делает письменный запрос в Департамент ФГСЗН по г. Саров о выдаче справки, подтверждающий факт регистрации плательщика страховых взносов в Государственном фонде занятости населения.

Подтверждение отсутствия задолженности плательщика по уплате страховых взносов в Государственный фонд занятости населения производится ГНИ.

Работодатели предоставляют ежеквартально в срок до 15 числа следующего месяца органам налоговой службы по месту регистрации отчетность по платежам страховых взносов в фонд занятости.

4. Работодатели производят обязательные ежемесячные отчисления в фонд занятости в размере, установленном законодательством, по отношению к начисленной оплате труда по всем основаниям, включая выполнение работ по договорам подряда и поручения. В перечень выплат, на которые начисляются страховые взносы в фонд занятости, включается стоимость продукции, выданной в порядке натуральной оплаты.

Крестьянские (фермерские) хозяйства уплачивают страховые взносы в фонд занятости населения с доходов, полученных за истекший календарный год, не позднее 1 апреля следующего года.

Предприятия с иностранными инвестициями уплачивают страховые взносы с начисленного фонда оплаты труда работающих у них российских граждан в рублях по рыночному курсу Центрального Банка Российской Федерации на последний день месяца, за который получен доход.

Перечень выплат, на которые не начисляются страховые взносы в фонд занятости определяется действующим законодательством.

Работодатели уплачивают страховые взносы самостоятельно один раз в месяц в срок, установленный для выплаты заработной платы за вторую половину месяца, но не позднее 15 числа следующего месяца Перечисление взносов производится платежными поручениями одновременно с получением средств на выплату заработной платы в учреждениях банка.

5. Платежные поручения по обязательным отчислениям в фонд занятости оплачиваются в очередности, установленной для предприятий, организаций и учреждений, ст. 855 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

6. При ликвидации предприятия плательщик взносов обязан заявить в орган службы занятости населения по месту регистрации о снятии с учета. Ответственность за своевременное и правильное поступление платежей в фонд занятости несут ликвидационные комиссии, образуемые в установленном порядке.

В случае, когда срок внесения платежей ликвидируемой организации еще не наступил, ликвидационная комиссия обязана до прекращения своей деятельности внести причитающуюся сумму в Государственный фонд занятости населения, либо включить эту сумму в баланс по передаче ликвидируемого предприятия правопреемнику, оформив такое включение особым актом. В акте указывается правопреемник ликвидируемого предприятия, сумма страховых платежей и дата их внесения. В случае наличия задолженности ликвидируемого предприятия перед Госфондом занятости правопреемник заключает договор о реструктуризации этой задолженности с Департаментом федеральной государственной службы занятости населения.

Копии актов, подписанных ликвидационной комиссией и правопреемником, представляются в орган службы занятости населения по месту регистрации ликвидируемой организации и правопреемника, который несет ответственность за полное и своевременное перечисление страховых взносов в Госфонд занятости.

В случаях, когда страховые платежи, причитающиеся с ликвидируемого предприятия, превышают сумму, указанную в акте, правопреемник обязан внести полностью всю причитающуюся сумму и одновременно внести исправления в баланс и акт, подготовленный ликвидационной комиссией.

7. Платежные поручения о перечислении взносов, представляемые в учреждения банка, плательщики обязаны выписывать в причитающейся сумме, независимо от наличия средств на счетах.

Если по состоянию счета окажется невозможным одновременно выполнить все требования, то указанные поручения помещаются в картотеку №2 и исполняются в очередности, предусмотренной пунктом 6 настоящих рекомендаций.

Платежные поручения на уплату взносов в фонд занятости выписываются в рублях.

8. Днем уплаты считается:

при перечислении суммы платежа со счета плательщика взносов в учреждении банка - день списания учреждением банка платежа со счета плательщика независимо от времени зачисления суммы на соответствующий счет;

при уплате наличными деньгами - день внесения денег в соответствующие отделения банка;

при переводе денег по почте или через учреждения банка - день внесения денег на почту или учреждение банка.

В случае, когда срок уплаты совпадает с выходным (праздничным) днем, пеня начисляется, начиная со второго рабочего дня после выходного (праздничного) дня.

9. Ответственность за правильность исчисления и своевременность внесения средств в фонд занятости возлагается на плательщика.

Все споры между плательщиком взносов и органами службы занятости населения разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

10. По истечении установленных сроков уплаты взносов невнесенная сумма считается недоимкой и взыскивается с начислением пени.

К недоимке относится и сумма задолженности, выявленная при ревизии плательщика взносов.

Пеня начисляется с сумм недоимки в размере 0,3 процента за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за сроком уплаты, по день фактической уплаты включительно.

Органами службы занятости может быть предоставлена отсрочка погашения задолженности по начисленной пени. Основанием для отсрочки является заявление предприятия-должника и заключенный двухсторонний договор между предприятием и Департаментом ФГСЗН.

11. Задолженность, не погашенная в назначенный срок, взыскивается в бесспорном порядке, согласно действующему Положению о Государственном фонде занятости.

Основной мерой бесспорного взыскания недоимки является списание в доход фонда занятости на собирательный счет ГНИ - взнос в фонд занятости сумм недоимки, пени и штрафов из средств, имеющихся на расчетном (текущем) и иных счетах (кроме ссудных и депозитных) недоимщика в учреждениях банка.

Списание средств в погашение недоимки производится учреждениями банка на основании инкассового поручения (распоряжения), составленного органами Госналоговой инспекции на бланке платежного требования.

При взыскании выявленной ГНИ недоимки по страховым взносам сроки исковой давности не применяются.

12. Контроль за правильностью исчисления, своевременностью и полнотой внесения страховых взносов в Государственный фонд занятости населения осуществляется органами Государственной налоговой службы Российской Федерации по месту регистрации плательщика.

13. Направления расходования средств определяются городской программой содействия занятости, утверждаемой представительным органом власти.

14. Департамент занятости населения использует поступающие на расчетный (текущий) счет страховые взносы в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой доходов и расходов. Никакие другие расходы с указанных счетов не допускаются.

15. Департамент занятости населения ежемесячно перечисляет Минтруду России в федеральную часть Государственного фонда занятости населения 20 процентов от общей суммы страховых взносов, поступающих на расчетный (текущий) счет Департамента занятости.

16. Предприятия обязаны вести учет уплаты страховых взносов в Государственный фонд занятости населения России. Начисление суммы взносов отражается по кредиту счета № 69 “Расчеты по социальному страхованию и обеспечению внебюджетным платежам” (субсчет “Расчеты с Государственным фондом занятости”) в корреспонденции со счетами учета затрат соответствующих источников начисления оплаты труда. По перечислению средств в Государственный фонд занятости Российской Федерации дебетуется счет № 69 по субсчету “Расчеты с Государственным фондом занятости” и кредитуется счет № 51 “Расчетный счет”.

17. Департамент службы занятости населения в установленном порядке ведет учет по исполнению бюджета Государственного фонда занятости в разрезе источников поступлений и статей расходования средств.

18. Департамент занятости населения ежеквартально составляет отчет об исполнении бюджета Государственного фонда занятости населения по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом. Отчет предоставляется в Минтруд России в сроки и по адресам, установленным Постановлением Госкомстата России от 14 июля 1995 года № 98.

19. От уплаты страховых взносов в Государственный фонд занятости населения в соответствии с законодательством освобождены:

- общественные организации инвалидов, находящиеся в собственности этих организаций предприятия, объединения и учреждения, созданные для осуществления их уставных целей;

- Министерство обороны российской Федерации, Министерство внутренних дел Российской Федерации, Федеральная служба безопасности Российской Федерации, Федеральная пограничная служба Российской Федерации, Служба внешней разведки Российской Федерации, Федеральная служба охраны Российской Федерации и другие воинские формирования Российской Федерации, а также Федеральная служба налоговой полиции Российской Федерации от уплаты страховых взносов с денежного довольствия военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и федеральных органов налоговой полиции.

Начальник Департамента Начальник ГНИ по г.Саров, Управляющий Саровским

ФГСЗН по г.Саров советник налоговой службы отделением № 7695 СБ РФ

1 ранга г. Саров

\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н.Захаров \_\_\_\_\_\_\_\_Б.П.Болдырев \_\_\_\_\_\_\_\_В.А.Суслов

*Приложение № 2*

**Департамент ФГСЗН**

**по г. Саров**

**Нижегородская обл.**

**ул. Куйбышева, 19/2**

**С В И Д Е Т Е Л Ь С Т В О**

**о регистрации**

**предприятия - плательщика ( гражданина )**

**в Государственный фонд занятости населения**

**1. Предприятие (организация, учреждение, гражданин) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Место регистрации - Департамент федеральной государственной службы**

**занятости населения по г. Саров**

**4. Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПАМЯТКА ПЛАТЕЛЬЩИКУ:

Размер страховых взносов в Государственный фонд занятости населения с 01.01. \_\_\_\_\_\_

составляет \_\_\_\_\_\_\_ % от фонда оплаты труда.

Дата перечисления страховых взносов в Государственный фонд занятости населения - один раз в месяц в срок, установленный для получения оплаты труда за истекший месяц.

Перечисление страховых взносов производится на собирательный счет № 40204810242410000001 ГНИ г. Саров в Саровском отделении № 7695 СБ РФ.

Расчетные ведомости по страховым взносам представляются предприятием в ГНИ г. Саров не позднее 15 -го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Регистрационный номер указывается на всех документах, представляемых в Департамент ФГСЗН по г. Саров, а также в платежных поручениях.

**Начальник**

**Департамента**

**МП ФГСЗН по г. Саров И.Н. Захаров**