25.06.98г. 93-гд

О состоянии дел по приобретению

квартир по взаимозачету 1997 года

 Заслушав информацию заместителя главы местного самоуправления

Юнакова В.П. о состоянии дел по приобретению квартир по результатам взаимозачета 1997 года и рассмотрев проект "Положения о порядке предоставления компенсаций в виде жилья гражданам при выезде из ЗАТО г.Саров", городская Дума

**решила:**

 1. Информацию о состоянии дел по приобретению квартир по результатам взаимозачета 1997 года принять к сведению.

 2. Принять за основу проект "Положения о порядке предоставления компенсаций в виде жилья гражданам при выезде из ЗАТО г.Саров".

 3. Администрации города и комитету городской Думы по архитектуре, строительству, землепользованию... (председатель Новоселов В.Н.) доработать проект "Положения о порядке предоставления компенсаций в виде жилья гражданам при выезде из ЗАТО г.Саров" и представить городской Думе для утверждения на заседании 09.07.98г.

 4. Контроль за выполнением данного решения возложить на первого заместителя председателя городской Думы Лимаренко В.И.

Приложение: проект "Положения о порядке предоставления компенсаций в виде жилья гражданам при выезде из ЗАТО г.Саров".

Председатель городской Думы А.Т.Амеличев

ПРОЕКТ

**Положение**

**о порядке предоставления компенсаций в виде жилья**

**гражданам при выезде из ЗАТО г.Саров**

 **1. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ

«О закрытом административно-территориальном образовании» от 14.07.92

№ 3297-1 (в ред. ФЗ от 28.11.96г. №144-ФЗ), Постановлением СМ РФ от 15.11.93г. №1158 «О мерах по социальной защите населения, проживающего и работающего в закрытых административно-территориальных образованиях», Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ.

 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления жилья в Москве и Санкт-Петербурге, а также в Московской области, право на которое приобретено Администрацией города на основании Соглашения от 16.12.97г.

 №10-оп/10-7-106/182 в соответствии с Положением от 18.09.97г. «Об особом порядке проведения расчетов при исполнении отдельных статей расходов федерального бюджета на 1997г.».

 1.3. Гражданами, подпадающими под действие настоящего Положения, считаются жители города Саров, постоянно проживающие в городе не менее одного года, утратившие производственную или служебную связь с предприятием и (или) объектом, учреждением и организацией, расположенными на территории ЗАТО Саров, и выезжающие из г.Саров на постоянное место жительства в Москву, Санкт-Петербург и Московскую область.

 1.4. Жилые помещения в виде изолированных благоустроенных квартир в Москве, Санкт-Петербурге и Московской области предоставляется выезжающим гражданам взамен сдаваемого жилья в г.Саров в муниципальную собственность: одной или нескольких изолированных благоустроенных квартир, занимаемых ими по договору найма, аренды либо принадлежащих им на праве собственности на дату 31.12.97г., кроме случаев, когда сдаётся жильё большей площади без ухудшения уровня благоустройства.

 1.5. Квартиры в Москве, Санкт-Петербурге и Московской области предоставляются по установленным нормам этих городов, общей площадью не более общей площади сдаваемого в г.Саров жилого помещения.

 1.6. С выезжающими гражданами заключается договор о выезде из ЗАТО г.Саров и сдаче жилого помещения (помещений) в муниципальную собственность.

 1.7. Жилое помещение в виде изолированной благоустроенной квартиры предоставляется выезжающим только один раз.

 1.8. Расходы, связанные с оформлением документов на жилое помещение по новому месту жительства и регистрацией граждан по новому месту жительства производятся самостоятельно за счет собственных средств выезжающих граждан. **2. Порядок регистрации заявлений граждан, выезжающих из ЗАТО**

 2.1. Регистрация заявлений граждан, выезжающих из ЗАТО, осуществляется в жилищном отделе городской Администрации.

 Прием заявлений осуществляется в сроки, установленные Администрацией города.

 2.2. При подаче заявления граждане представляют в жилищный отдел:

* заявление установленной формы;
* выписку из домовой книги и финансового лицевого счета;
* справку из ЖРЭП о периоде проживания в жилом помещении;
* правоустанавливающие документы на сдаваемое жилое помещение для собственников квартир;
* заверенную в установленном порядке ксерокопию трудовой книжки на заявителя;
* документы, удостоверяющие личность граждан, выезжающих из ЗАТО, а также граждан, проживающих в сдаваемом жилом помещении;
* справку БТИ о наличии либо об отсутствии на территории ЗАТО г.Саров другого жилого помещения, находящегося в собственности заявителя и выезжающих членов семьи.

 По решению общественной жилищной комиссии при необходимости могут быть затребованы другие документы.

 2.3. Заявление с приложением всех необходимых документов регистрируется в журнале регистрации с присвоением порядкового номера. Журнал регистрации заявлений должен быть пронумерован, прошит и заверен печатью.

 2.4. Регистрация заявлений осуществляется по дате представления заявителями полного пакета документов, проверенных специалистом жилищного отдела. В случае ненадлежаще оформленных документов, либо непредоставления полного пакета документов, в регистрации заявления отказывается.

 2.5. Поступившие заявления рассматриваются общественной жилищной комиссией, которая решает вопрос о постановке на учет граждан в 2-недельный срок. О причинах отказа в постановке на учет гражданам сообщается в письменной форме.

 2.6. Общие списки граждан, желающих выехать на постоянное место жительства в Москву, Санкт-Петербург и Московскую область составляются на основании книги регистрации заявлений. Одновременно из общего списка формируются отдельные списки граждан, претендующих на получение 1,2,3-комнатных квартир.

 2.7. Сформированные списки граждан, желающих выехать на новое место жительства, утверждаются главой местного самоуправления г.Саров. **3. Порядок обеспечения жилым помещением по новому месту жительства**

 3.1. Жилые помещения по новому месту жительства предоставляются гражданам, выезжающим из ЗАТО и имеющим трудовой стаж работы на предприятиях, в организациях и учреждениях ЗАТО не менее 30 лет для женщин и не менее 35 лет для мужчин, а также семьям государственных служащих, переведенных на работу в Москву, Санкт-Петербург и Московскую область, независимо от трудового стажа.

 В первую очередь жилье предоставляется гражданам, у которых большая разница между общей площадью сдаваемого жилья в г.Саров и получаемой в Москве, Санкт-Петербурге и Московской области.

 При этом площадь квартир округляется до 1 квадратного метра.

 При прочих равных условиях учитывается:

* наличие в составе семьи близких родственников, проживающих в Москве, Санкт-Петербурге и Московской области;
* наличие в составе семьи инвалидов, если инвалидность не получена при совершении противоправных действий или не связана с алкогольным опьянением.

 3.2. Решение Администрации города о предоставлении квартиры доводится жилищным отделом до гражданина в письменной форме. При этом гражданину выдается выписка из решения общественной жилищной комиссии, в которой предоставляется полная информация о предлагаемой квартире (этаж, на котором расположена квартира; общая и жилая площадь квартиры; инженерное обустройство квартиры; количество комнат; наличие подсобных помещений -лоджии, балконы, кладовые; техническая готовность квартиры).

 3.3. О своем решении гражданин обязан сообщить в жилищный отдел в течение 5 дней с момента получения выписки из решения жилищной комиссии. В случае отказа от предложенного варианта квартиры, либо непредставления ответа в установленный срок, квартира передается следующему по списку.

 3.4. После получения согласия гражданина выехать на новое место жительства жилищный отдел Администрации города готовит договор о выезде из г.Саров и сдаче жилого помещения (помещений) в муниципальную собственность.

 До подписания договора жилищный отдел вновь проверяет все документы, указанные в п. 2.2. настоящего Положения. Кроме того, гражданин обязан представить дополнительные документы:

* согласие органов опеки и попечительства (для граждан, имеющих несовершеннолетних детей и недееспособных лиц);
* справку из ЖРЭП об отсутствии задолженности по квартплате и коммунальным платежам;
* справку из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по налогу на имущество (для собственников квартир);
* справку из ЭУ об отсутствии задолженности за электроэнергию и пользование услугами связи;
* предварительный акт приема-сдачи жилого помещения в муниципальную собственность выезжающими из г.Саров, оформленного ЖРЭП по месту жительства;
* документ, подтверждающий утрату производственной (служебной) связи с предприятиями, организациями и учреждениями, расположенными в ЗАТО г.Саров. 3.5. При выезде из жилого помещения наниматель, арендатор, собственник обязаны сдать освобождаемую площадь комиссии ЖРЭП по акту в отремонтированном состоянии, либо оплатить стоимость текущего ремонта и замены пришедшего в негодность оборудования.

 3.6. Направление на новое место жительства, распоряжение главы Администрации города и другие документы, необходимые для оформления документов на жилые помещения по новому месту жительства, выдаются гражданам, выезжающим из г.Саров, при наличии:

* договора о выезде из ЗАТО и сдаче жилого помещения в муниципальную собственность;
* окончательного акта приема-сдачи жилого помещения Администрации города, оформленного ЖРЭП по месту жительства;
* справки ЖРЭП, подтверждающей снятие с регистрационного учета по месту жительства в г.Саров выезжающих граждан, а также граждан, проживавших в сдаваемом жилом помещении;
* паспортов, предъявленных на всех совершеннолетних граждан, выезжающих из г.Саров, а также граждан, проживавших в сдаваемом жилом помещении, с отметкой о снятии с регистрационного учета по месту жительства;
* трудовых книжек на всех совершеннолетних граждан, выезжающих из г.Саров.

 **4. Заключительное положение**

 Все вопросы, связанные с предоставлением жилья гражданам, выезжающим из ЗАТО, за сданное Администрации города жилое помещение, заключением гражданско-правовых договоров между гражданами, выезжающими из ЗАТО, и Администрацией города, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.