**РЕШЕНИЕ**

**Городской Думы города Сарова от 11.05.2017 № 40/6-гд**

**«Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества казны города Сарова, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, Порядка и условий предоставления в аренду муниципального имущества казны города Сарова, включенного в указанный перечень»**

На основании обращений главы Администрации города Сарова (вх. № 776/01-10 от 27.04.2017), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Устава города Сарова, Городская Дума города Сарова

**решила:**

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества казны города Сарова, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (приложение 1 к настоящему решению).

2. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества казны города Сарова, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (приложение 2 к настоящему решению).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения осуществляет заместитель председателя Городской Думы Жижин С.А.

Глава города Сарова А. М. Тихонов

Приложение 1

к решению Городской Думы

от 11.05.2017 № 40/6-гд

**Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества казны города Сарова, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FA44228F87F80B747B3EB848E5E29954A40DD20970E7A750B2239F6D6833EA0998330980EF6E1AFBU2O8G) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FA44228F87F80B747B3EB848E5E29954A40DD70A7AEBA750B2239F6D6833EA0998330980EF6E1AFAU2OAG) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон 24.07.2007 №209-ФЗ), Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон 22.07.2008 №159-ФЗ), приказом Министерства экономического развития России от 20.04.2016 г. №264 «Об утверждении [Порядка](#P38) представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в [части 4 статьи 18](consultantplus://offline/ref=AF470D042599C7A4FF508EA357E9EDE95B1CA7E0C00AC1877437049A2667BF5FB51BBCEAF6518BBDN1E5M) Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», [формы](#P70) представления и состава таких сведений» и устанавливает порядок формирования, ведения и обязательного опубликования [Перечня](consultantplus://offline/ref=FA44228F87F80B747B3EA645F38EC651A20F880474E9AD04ED7CC4303F3AE05EDF7C50C2AB631AFC288FF8U6O1G) муниципального имущества казны города Сарова свободного от прав третьих лиц, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

2. Перечень утверждается решением Городской Думы города Сарова.

3. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по [льготным](consultantplus://offline/ref%3D6332307A840A8BBF22746D6B36623D3599E0579AC13F862DCC6F6D02EA7F5AAFD931CB70303440E9i8fAO) [ставкам](consultantplus://offline/ref%3D6332307A840A8BBF22746D6B36623D3599E0579AC13F862DCC6F6D02EA7F5AAFD931CB70303440E9i8fAO) арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ.

4. В Перечень включается муниципальное имущество казны города Сарова, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства): здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты. Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

5. Основными принципами формирования Перечня являются:

- доступность имущественной поддержки для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;

- открытость процедур оказания имущественной поддержки.

6. В Перечень включается муниципальное имущество с указанием сведений согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Основаниями для исключения объектов муниципального имущества из [Перечня](consultantplus://offline/ref=FA44228F87F80B747B3EA645F38EC651A20F880474E9AD04ED7CC4303F3AE05EDF7C50C2AB631AFC288FF8U6O1G) являются:

1) выкуп объекта муниципального имущества субъектом малого и среднего предпринимательства, арендующим данное имущество в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ;

2) прекращение права муниципальной собственности на имущество, включенное в Перечень;

3) принятие решения о реконструкции, капитальном ремонте, сносе объекта в соответствии с законодательством;

4) невостребованность объектов муниципального имущества для целей, связанных с созданием условий для развития малого и среднего предпринимательства (срок для признания имущества невостребованным для исключения из перечня составляет 4 года).

8. Предложения по включению и (или) исключению объекта (-ов) из Перечня направляются в Администрацию города Сарова.

С предложениями пo включению и (или) исключению муниципального имущества из Перечня обращаются следующие лица: органы государственной власти и органы местного самоуправления, субъекты малого и среднего предпринимательства, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Также объекты муниципального имущества включаются в [Перечень](consultantplus://offline/ref=FA44228F87F80B747B3EA645F38EC651A20F880474E9AD04ED7CC4303F3AE05EDF7C50C2AB631AFC288FF8U6O1G) либо исключаются из Перечня по основаниям, установленным федеральным законодательством, законодательством Нижегородской области, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, а также на основании вступивших в законную силу судебных актов.

9. Поступившие предложения пo включению и (или) исключению муниципального имущества из Перечня, Администрация города Сарова выносит на рассмотрение Координационного совета по малому и среднему предпринимательству г. Сарова (далее - совет) в течение 30 дней с даты поступления.

9.1. Совет рассматривает данные предложения и направляет письменные рекомендации главе Администрации города Сарова о включении и (или) исключении муниципального имущества из Перечня.

9.2. Администрация города Сарова с учетом рекомендаций совета готовит проект решения Городской Думы города Сарова о внесении изменений в Перечень.

9.3. Итоговое формирование Перечня осуществляется по результатам рассмотрения совета. На стадии формирования Перечня учитывается назначение имущества применительно к видам деятельности малого и среднего предпринимательства.

9.4. Ежегодно до 01 октября текущего года Администрация города Сарова направляет в Городскую Думу города Сарова проект решения о внесении изменений в Перечень.

9.5. Городская Дума города Сарова ежегодно до 01 ноября текущего года по предложениям Администрации города Сарова утверждает внесение изменений в Перечень.

10. Решение Городской Думы города Сарова об утверждении Перечня, о внесении изменений в Перечень, подлежит:

-  официальному опубликованию;

- размещению на официальном сайте Городской Думы города Сарова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

11. Сведения об утвержденном Перечне, а также о внесенных в него изменениях подлежат представлению в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в целях проведения мониторинга в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ.

Приложение к Порядку формирования, ведения и обязательного

опубликования Перечня муниципального имущества

казны города Сарова, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства

**Форма**

**перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер в реестре имущества  [<1>](#P204) | Адрес (местоположение) объекта [<2>](#P205) | Структурированный адрес объекта | | | | | | | | | | |
| Наименование субъекта Российской Федерации [<3>](#P206) | Наименование муниципального района/городского округа/внутригородского округа территории города федерального значения | Наименование городского поселения/сельского поселения/внутригородского района городского округа | Вид населенного пункта | Наименование населенного пункта | Тип элемента планировочной структуры | Наименование элемента планировочной структуры | Тип элемента улично-дорожной сети | Наименование элемента улично-дорожной сети | Номер дома (включая литеру) [<4>](#P207) | Тип и номер корпуса, строения, владения  [<5>](#P208) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид объекта недвижимости;  движимое имущество  [<6>](#P209) | Сведения о недвижимом имуществе или его части | | | | | | |
| Кадастровый номер  [<7>](#P210) | | Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости [<8>](#P211) | Основная характеристика объекта недвижимости [<9>](#P212) | | | Наименование объекта учета  [<10>](#P215) |
| Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства) | Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства) | Единица измерения (для площади - кв.м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м) |
| Номер | Тип (кадастровый, условный, устаревший) |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о движимом имуществе [<11>](#P216) | | | | | | Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом [<12>](#P217) | | | | | | | | | |
| организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | | | | | субъекта малого и среднего предпринимательства | | | | |
| Тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное | Государственный регистрационный знак (при наличии) | Наименование объекта учета | Марка, модель | Год выпуска | Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект | Правообладатель | | | Документы основание | | Правообладатель | | | Документы основание | |
| Полное наименование | ОГРН | ИНН | Дата заключения договора | Дата окончания действия договора | Полное наименование | ОГРН | ИНН | Дата заключения договора | Дата окончания действия договора |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 |

<1> Указывается уникальный номер объекта в реестре государственного или муниципального имущества.

<2> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<3> Указывается полное наименование субъекта Российской Федерации.

<4> Указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства согласно почтовому адресу объекта; для помещений указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства, в котором расположено такое помещение; для земельного участка указывается номер земельного участка.

<5> Указывается номер корпуса, строения или владения согласно почтовому адресу объекта.

<6> Для объектов недвижимого имущества и их частей указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, объект незавершенного строительства, помещение, единый недвижимый комплекс, часть земельного участка, часть здания, часть сооружения, часть помещения; для движимого имущества указывается - "Движимое имущество".

<7> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<8> Указывается кадастровый номер части объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<9> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости.

Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в метрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах; для остальных сооружений указывается площадь застройки в квадратных метрах.

Для объекта незавершенного строительства указываются общая площадь застройки в квадратных метрах либо основная характеристика, предусмотренная проектной документацией (при отсутствии сведений об объекте в государственном кадастре недвижимости).

<10> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости.

<11> Указываются характеристики движимого имущества (при наличии).

<12> Указываются сведения о правообладателе (полное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), и договоре, на основании которого субъекту малого и среднего предпринимательства и (или) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства предоставлено право аренды или безвозмездного пользования имуществом. Заполняется при наличии соответствующего права аренды или безвозмездного пользования имуществом.

Приложение 2

к решению Городской Думы

от 11.05.2017 № 40/6-гд

**Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества казны города Сарова, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон 26.07.2006 №135-ФЗ), Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон 24.07.2007 №209-ФЗ) и определяет порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества казны города Сарова, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

2. Муниципальное имущество казны города Сарова, включенное в Перечень, предоставляется по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды, проводимых в соответствии с действующим законодательством и Положением о порядке сдачи в аренду объектов муниципального нежилого фонда города Сарова, утвержденным решением Городской Думы города Сарова, и за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3. Включенное в Перечень муниципальное имущество предоставляется в аренду исключительно:

а) субъектам малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к числу субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2A9643D6F6ACF3E73AC0FB15C4508AC3443FD3C94488167E77A66F31BFy0PDG) от 24.07.2007 №209-ФЗ;

б) организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства и осуществляющим деятельность в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2A9643D6F6ACF3E73AC0FB15C4508AC3443FD3C94488167E77A66F31BFy0PDG) от 24.07.2007 №209-ФЗ.

4. Арендодателем муниципального имущества, включенного в Перечень, является Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Сарова.

5. Порядок формирования арендной платы за пользование муниципальным имуществом, а также льготы по уплате годовой арендной платы и коэффициенты для различных видов деятельности арендатора устанавливаются решением Городской Думы города Сарова.

6. Срок, на который заключаются договоры в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.