***О Б Р А З Е Ц***

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(наименование органа местного самоуправления)*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(вид муниципального правового акта)*<\*>

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ЖИЛИЩНЫМ, ЖИЛИЩНО-СТРОИТЕЛЬНЫМ, ГАРАЖНЫМ КООПЕРАТИВАМИ, САДОВОДЧЕСКИМ, ОГОРОДНИЧЕСКИМ, ДАЧНЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМИ КООПЕРАТИВАМИ, ТОВАРИЩЕСТВОМ СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ В КАЧЕСТВЕ ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ИЛИ НА ВХОЖДЕНИЕ В СОСТАВ ИХ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года
№ 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации":

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

 2. Муниципальным служащим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование органа местного самоуправления)*, участвующим на день вступления в силу Федерального закона от 3 апреля 2017 года № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции»
на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости
в качестве единоличного исполнительного органа или входящим в состав их коллегиальных органов управления, со дня вступления в силу настоящего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать вид муниципального правового акта)* незамедлительно принять меры для получения разрешения представителя нанимателя, предусмотренные Порядком, либо принять меры по прекращению указанной деятельности.

2. Настоящее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать вид муниципального правового акта)* вступает в силу
с момента официального опубликования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О.)*

 *(должность руководителя*

 *органа местного самоуправления,*

*правомочного издавать правовые акты)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<\*> *вид акта органа местного самоуправления определяется в соответствии с уставом муниципального образования*

Утверждено

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать вид муниципального правового акта*

*органа местного самоуправления)*

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ЖИЛИЩНЫМ, ЖИЛИЩНО-СТРОИТЕЛЬНЫМ, ГАРАЖНЫМ КООПЕРАТИВАМИ, САДОВОДЧЕСКИМ, ОГОРОДНИЧЕСКИМ, ДАЧНЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМИ КООПЕРАТИВАМИ, ТОВАРИЩЕСТВОМ СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ В КАЧЕСТВЕ ЕДИНОЛИЧНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ИЛИ НА ВХОЖДЕНИЕ В СОСТАВ ИХ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи
14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" устанавливает процедуру получения лицами, замещающими должности муниципальной службы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование органа местного самоуправления)*(далеее-муниципальный служащий), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - организация) в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. Для получения разрешения на участие в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав ее коллегиального органа управления муниципальным служащим подается заявление не позднее 30 дней до предполагаемого дня начала указанной деятельности.

3. Заявление подается на имя представителя нанимателя путем направления его в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование уполномоченного структурного подразделения муниципального органа*) в письменном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Заявление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество заявителя, должность муниципальной службы, которую он замещает;

2) полное наименование организации, в которой планируется участие в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления, ее юридический и фактический адрес, контактный телефон руководителя;

3) дата начала и окончания, форма и основания участия в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

4) иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

К заявлению прилагается копия устава организации.

5. Заявление направляется любым из следующих способов:

- через почтовое отделение;

- нарочными, курьерами;

- лично заявителем.

6. В день поступления в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование уполномоченного структурного подразделения муниципального органа*) заявление регистрируется ответственным сотрудником
в журнале регистрации заявлений на участие в управлении некоммерческими организациями или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно приложению
2 к настоящему Порядку.

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование уполномоченного структурного подразделения муниципального органа*) осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения заявления.

Заявление, а также заключение в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления направляются представителю нанимателя.

8. Представитель нанимателя в течение 7 рабочих дней со дня поступления ему заявления, с учетом выводов, изложенных в заключении, принимает решение о разрешении или об отказе в разрешении участвовать в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав ее коллегиального органа управления, которое оформляется путем издания соответствующего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать вид муниципального правового акта)*.

9. Заявление с копией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать вид муниципального правового акта)* направляется в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование уполномоченного структурного подразделения муниципального органа*) для приобщения к личному делу муниципального служащего. О принятом представителем нанимателя решении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование уполномоченного структурного подразделения муниципального органа*) информирует заявителя в течение 3 рабочих дней со дня издания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать вид муниципального правового акта)*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку получения разрешения представителя

нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, должность представителя нанимателя)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, должность, орган местного самоуправления)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении
в качестве единоличного исполнительного органа (или вхождение в состав коллегиальных
органов управления) общественной организацией (или жилищным, жилищно-
строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости)

 В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года
№ 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении вкачестве единоличного исполнительного органа (или войти в состав коллегиального органа управления):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация (ее полное наименование, юридический и фактический адрес, контактный телефон
руководителя), должность, дата начала и окончания, форма и основания участия в управлении
организацией в качестве единоличного исполнительного органа (либо вхождения в состав ее

коллегиального органа управления))

 Участие в управлении указанной организацией в качестве единоличного исполнительного органа (либо вхождение в состав коллегиального органа управления указанной организацией) будет осуществляться в свободное от муниципальной службы время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

 При осуществлении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 14 и 14.2 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Приложение: копия устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления

 Журнал

регистрации заявлений на участие в управлении некоммерческими организациями или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата регистрации заявления | Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление | Ф.И.О.лица, принявшего заявление | Подпись лица, принявшего заявление | Решение представителя нанимателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |