#### ИНФОРМАЦИЯ

**О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

«Проверка эффективности и результативности использования средств субсидии, выделенных из бюджета города на выполнение муниципального задания и иные цели МБУ «Архив г.Сарова» в 2017 году и текущем периоде 2018 года»

### Объект проверки: МБУ «Архив г.Сарова».

**Проверенный период:** 2017 год, январь-февраль 2018 года.

**Объем проверенных средств:** 6 796,7 тыс. руб.

**Установлено нарушений и недостатков:** 598,7 тыс. руб.

**Основные нарушения и недостатки:**

**1. Нарушения порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания.**

В нарушение ст.78.1 Бюджетного кодекса РФ, Соглашения о предоставлении субсидии Администрацией г.Сарова как главным распорядителем бюджетных средств, допущены нарушения условий предоставления субсидии:

- суммы субсидии на выполнение муниципального задания перечислены в объеме не соответствующем утвержденному графику перечисления, действующему на момент наступления срока перечисления (по семи срокам перечислено Учреждению на 460,4 тыс. руб. меньше, чем по графику).

- суммы субсидии перечислены с нарушением сроков перечисления (несвоевременно перечислено 138,3 тыс. руб.).

**2. Нарушения соблюдения требований законодательства в части обеспечения открытости и доступности документов путем предоставления через официальный сайт в сети Интернет.**

В нарушение ст. 32 Закона N 7-ФЗ и пунктов 6, 7 Приказа Минфина N 86н на официальном сайте www.bus.gov.ru не размещены информация о назначении руководителя Учреждения после 15.10.2015г., сведения о проведенной проверке отделом Департамента финансов в 2017 году.

В нарушение пункта 15 Приказа Минфина № 86н Учреждением на официальном сайте www.bus.gov.ru размещены с нарушением установленного срока следующие документы:

- изменение от 27.04.2017 в муниципальное задание на 2017 год – размещено 16.05.2017, что является позже установленного срока на 5 дней.

- план ФХД на 2017 год от 01.01.2017 – размещен 19.01.2017, что является позже установленного срока на 4 дня.

**По итогам проведенного контрольного мероприятия направлены:**

1. В МБУ «Архив» - информационное письмо для принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков.

2. В Администрацию г.Сарова - представление для принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков.

3. В Прокуратуру города Сарова - копия акта проверки.