#### ИНФОРМАЦИЯ

#### ОБ ОСНОВНЫХ ИТОГАХ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

### «Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, выделенных из резервного фонда Администрации города Сарова в 2018-2019 годах».

**Объект проверки:** Администрация города Сарова.

### Проверяемый период: 2018-2019 годы.

**Объем проверенных средств**: 11 500,0 тыс. рублей.

**Установлено нарушений и недостатков**: 546,3 тыс. рублей.

**Руководитель контрольного мероприятия**: аудитор КСП Малашенко А.А.

Выводы:

1. Резервный фонд Администрации города Сарова создан в соответствии с полномочиями, установленными действующим законодательством РФ.

2. Утвержденный решениями о бюджете города Сарова объем бюджетных ассигнований резервного фонда на 2018, 2019 годы не превышает установленный Бюджетным кодексом РФ предел.

3. Средства резервного фонда в 2018-2019 г.г. направлены для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Нецелевого использования средств резервного фонда не установлено.

4. Определение исполнителей, подрядчиков в целях заключения с ними муниципальных контрактов осуществлялось в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Основные нарушения:**

1. В нарушение требований п. 7 ст.81 Бюджетного кодекса РФ, п.6 ст. 11 Положения о бюджетном процессе в городе Сарове, Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского округа города Сарова (далее Порядок), отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда не прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета города Сарова, предоставляемому Администрацией г. Сарова в установленном порядке в городскую Думу города Сарова.
2. В нарушение п. 2.6 Порядка, решение КЧС и ОПБ г. Сарова о выделении бюджетных средств резервного фонда в 2018 году принято на 13 рабочих дней позже установленного срока
3. В нарушение п. 2.10 Порядка, в 2018 -2019 годах, ДГХ перечислил заявителям средства резервного фонда Администрации позже установленного срока от 2 до 17 рабочих дней;
4. В нарушение п.2.4 Порядка, проверка представленных документов на соответствие требованиям настоящего Порядка перед направлением их на рассмотрение в КЧС и ОПБ г. Сарова, МКУ УГОЧС г. Сарова произведена некачественно. Так, в ходе контрольного мероприятия установлено, что представленные на проверку и оплату путевые листы дублируют друг друга. В результате некорректного оформления путевых листов, достоверно подтвердить объемы транспортных расходов включенных в калькуляцию, в сумме 172,1 тыс. руб. не представляется возможным.
5. В нарушение условий муниципального контракта, заказчиком произведен расчет с подрядчиком в отсутствие всех предусмотренных контрактом документов (акта о приемке выполненных работ (формы КС-2) и справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3) на сумму 374,2 тыс. руб.

По итогам проведенного контрольного мероприятия в соответствии с ч.9 п.1 ст.8, п.1 ст.17, п.1 ст.19 Положения о КСП, а также в порядке информации направлены:

1. Главе города Сарова и в Городскую Думу города Сарова – информация с приложением отчета;
2. В Администрацию г.Саров – представление.
3. В Прокуратуру ЗАТО г.Саров - копия акта проверки.