

## Решение

**Городской Думы города Сарова от 28.01.2021 № 09/7-гд  
«О внесении изменений в решение Городской Думы города Сарова от  
11.05.2017 № 40/6-гд «Об утверждении Порядка формирования, ведения и  
обязательного опубликования перечня муниципального имущества города  
Сарова, свободного от прав третьих лиц (за исключением права  
хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также  
имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства),  
предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам  
малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим  
инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, Порядка  
и условий предоставления в аренду муниципального имущества города  
Сарова, включенного в указанный перечень»**

На основании обращения Главы города Сарова от 04.12.2020 № Сл-151-02-674222/20, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» руководствуясь статьей 25 Устава городского округа город Саров Нижегородской области, Городская Дума города Сарова

**решила:**

1. Внести в решение Городской Думы города Сарова от 11.05.2017 № 40/6-гд «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Сарова, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, Порядка и условий предоставления в аренду муниципального имущества города Сарова, включенного в указанный перечень» (с изменениями, внесенными решением Городской Думы города Сарова от 28.02.2019 № 22/6-гд) (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. Наименование Решения изложить в новой редакции:

«Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Сарова в целях оказания имущественной поддержки, предусмотренной Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ, Порядка и условий предоставления в аренду муниципального имущества города Сарова, включенного в указанный перечень».

1.2. Пункт 1 Решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Сарова в целях оказания

имущественной поддержки, предусмотренной Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ (приложение 1 к настоящему решению).».

1.2. Пункт 2 Решения изложить в новой редакции:

«2. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества города Сарова, включенного в перечень муниципального имущества города Сарова в целях оказания имущественной поддержки, предусмотренной Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ (приложение 2 к настоящему решению).».

1.3. Приложение 1 к Решению изложить в редакции приложения № 1 к настоящему решению.

1.4. Приложение 2 к Решению изложить в редакции приложения № 2 к настоящему решению.

2. Контроль исполнения настоящего решения осуществляет заместитель председателя Городской Думы города Сарова Немчинов А. С.

Председатель  
Городской Думы города Сарова

А. С. Ульянов

Глава города Сарова

А. А. Сафонов

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА САРОВА В ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ  
ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ, ПРЕДУСМОТРЕННОЙ ФЕДЕРАЛЬНЫМ  
ЗАКОНОМ ОТ 24.07.2007 № 209-ФЗ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ), Федеральным законом Российской Федерации от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ), приказом Министерства экономического развития России от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений» и устанавливает порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества города Сарова, в целях оказания имущественной поддержки, предусмотренной Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

2. Получателями имущественной поддержки являются:

- субъекты малого и среднего предпринимательства;
- организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;
- физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

3. Имущественная поддержка осуществляется Администрацией города Сарова в виде передачи ее получателям во владение и (или) в пользование муниципального имущества города Сарова, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), включенного в Перечень муниципального имущества города Сарова в целях оказания имущественной поддержки, предусмотренной Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ (далее - Перечень, муниципальное имущество соответственно).

4. Перечень утверждается постановлением Администрации города Сарова и представляет собой реестр объектов муниципального имущества города Сарова, свободных от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и

среднего предпринимательства), которые могут быть предоставлены в аренду на долгосрочной основе получателям имущественной поддержки, а также отчуждены на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ, в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, с учетом положений ч. 1 ст. 260 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 27 Земельного кодекса. Продажа включенного в Перечень муниципального имущества в иных случаях не допускается.

5. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, должно быть использовано исключительно в целях его предоставления получателям имущественной поддержки, в том числе в аренду по льготным ставкам арендной платы.

В отношении включенного в Перечень муниципального имущества запрещаются переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Не подлежат включению в Перечень земельные участки, предусмотренные подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18, 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

6. Включению в Перечень подлежит муниципальное имущество, соответствующее следующим критериям:

1) имущество должно быть свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий города Сарова, права оперативного управления муниципальных учреждений города Сарова, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

2) имущество не должно быть ограничено в обороте, за исключением случаев, установленных законом или иными нормативными правовыми актами;

3) имущество не должно являться объектом религиозного назначения;

4) имущество не должно являться объектом незавершенного строительства (за исключением случаев, когда в отношении объектов незавершенного строительства установлен особый порядок распоряжения);

5) в отношении имущества казны города Сарова не приняты решения о его отчуждении (продаже) в соответствии с порядком, определенным Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», или предоставлении иным лицам;

6) имущество не признано аварийным и подлежащим сносу;

7) имущество не относится к жилому фонду.

7. В Перечень включаются следующие виды муниципального имущества:

– земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства);

– здания, строения, сооружения, нежилые помещения;

– оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.

Муниципальное имущество, включаемое в Перечень, должно быть пригодно для использования по целевому назначению для ведения предпринимательской деятельности, заключения соответствующего договора о передаче имущества во владение и (или) в пользование субъекту МСП, регистрации соответствующих прав.

8. Основными принципами формирования Перечня являются:

– доступность имущественной поддержки для всех получателей имущественной поддержки;

– открытость процедур оказания имущественной поддержки.

9. В Перечень включаются сведения о муниципальном имуществе по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

10. Основанием для исключения муниципального имущества из Перечня является:

а) признание муниципального имущества не востребованным получателями поддержки в соответствии с пунктом 10 настоящего порядка;

б) принятие в отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке решения о его использовании для государственных (муниципальных) нужд либо иных целей;

в) право собственности города Сарова на имущество прекращено на основании решения суда или в ином установленном законом порядке, в том числе в связи с прекращением существования имущества;

г) выкуп имущества арендующим его субъектом малого и среднего предпринимательства;

д) изменение количественных и качественных характеристик имущества, в результате которого оно становится непригодным к использованию по целевому назначению.

В случае, если характеристики имущества изменились таким образом, что имущество стало непригодным для использования субъектами малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим, по целевому назначению, имущество может быть сохранено в Перечне, при условии предоставления его субъектам малого и среднего предпринимательства на условиях, стимулирующих арендатора осуществить капитальный ремонт и (или) реконструкцию соответствующего объекта.

11. Включенное в Перечень имущество признается не востребованным получателями имущественной поддержки в случае, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества:

– не менее двух объявленных торгов на право заключения договора пользования включенным в Перечень имуществом было признано несостоявшимися;

– от субъектов малого и среднего предпринимательства не поступило ни одного заявления о предоставлении имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

12. Внесение изменений в Перечень осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в год в срок до 01 ноября текущего года..

13. Предложения по включению объектов муниципального имущества в Перечень, исключению из него направляются заинтересованными лицами в Администрацию города Сарова (далее - предложение).

Имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением (далее - балансодержатель), может быть включено в Перечень при наличии соответствующего предложения балансодержателя,

согласованного с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Сарова.

Имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением и обремененное имущественными правами субъектов малого и среднего предпринимательства, может быть включено в Перечень при наличии предложения субъекта малого и среднего предпринимательства, согласованного с балансодержателем и Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Сарова, либо при наличии предложения балансодержателя, согласованного с субъектом малого и среднего предпринимательства, арендующим это имущество, и Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Сарова.

Имущество муниципальной казны города Сарова, обремененное имущественными правами субъектов малого и среднего предпринимательства, может быть включено в Перечень при наличии предложения субъекта малого и среднего предпринимательства, согласованного с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Сарова.

Муниципальное имущество, обремененное имущественными правами субъектов малого и среднего предпринимательства, подлежит включению в Перечень при условии, что такие права субъектов малого и среднего предпринимательства прекращаются в течение календарного года с момента включения такого имущества в Перечень.

14. Инициаторами включения муниципального имущества в Перечень и/или исключения из него могут выступать следующие лица:

- органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- субъекты малого и среднего предпринимательства;
- организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- физические лица, применяющие специальный налоговый режим;
- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, обладающие правами хозяйственного ведения и оперативного управления (соответственно) на заявляемое имущество.

15. Поступившие предложения по включению и (или) исключению муниципального имущества из Перечня Администрация города Сарова выносит на рассмотрение Координационного совета по малому и среднему предпринимательству г. Сарова (далее - совет).

16. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, осуществляется советом в течение 30 календарных дней с даты его поступления.

По результатам рассмотрения предложения совет рекомендует Главе города Сарова принять одно из следующих решений:

- а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень;
- б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня;
- в) об отказе в учете предложения.

17. Рекомендации об отказе в учете предложения о включении имущества в Перечень выносятся советом в следующих случаях:

- 1) имущество не соответствует критериям, установленным пунктами 5, 6 настоящего Порядка;
- 2) в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствует согласие на включение имущества в Перечень со стороны одного или нескольких перечисленных лиц;

балансодержателя, Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Сарова;

3) в отношении имущества, обремененного имущественными правами субъекта малого и среднего предпринимательства, отсутствует согласие такого субъекта на включение имущества в Перечень;

4) индивидуально-определенные признаки движимого имущества не позволяют заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор.

18. В случае принятия Главой города Сарова решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, уполномоченный орган (структурное подразделение) Администрации города Сарова направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

19. Решение Главы города Сарова о целесообразности включения муниципального имущества в Перечень/исключении муниципального имущества из Перечня оформляется постановлением Администрации города Сарова.

20. Постановление Администрации города Сарова об утверждении Перечня, о внесении изменений в Перечень подлежит:

- официальному опубликованию;
- размещению на официальном сайте Администрации города Сарова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня принятия.

Также перечень в актуальной редакции подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Сарова в подразделе «Имущественная поддержка субъектов МСП» раздела «Город» и может размещаться на официальных сайтах организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Сарова.

21. Администрация города Сарова несет ответственность за актуальность и достоверность данных, используемых для ведения Перечня, а также за своевременность и полноту предоставления в Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области сведений об объектах, включенных в Перечни.

22. Сведения об утвержденном Перечне, а также о внесенных в него изменениях подлежат представлению в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в целях проведения мониторинга в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ.





Вид объекта недвижимости; движимое имущество <6>	Сведения о недвижимом имуществе или его части						
	Кадастровый номер <7>		Номер части объекта недвижимости и согласно сведениям государственного кадастра недвижимости <8>	Основная характеристика объекта недвижимости <9>			Наименование объекта учета <10>
	Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)		Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади - кв.м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)	
15	16	17	18	19	20	21	22

Сведения о движимом имуществе <11>						Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом <12>									
Тип: оборудование,	Государственный	Наименование	Марка, модель	Год выпуска	Кадастровый номер объекта	организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства				субъекта малого и среднего предпринимательства					
						Правообладатель		Документы основание		Правообладатель		Документы основание			
						Полное	ОГРН	ИНН	Дата	Дата	Полное	ОГРН	ИНН	Дата	Дата

23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное	регистрационный знак (при наличии)	объекта учета			недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект	наименование			заключения договора	окончания действия договора	наименование			заключения договора	окончания действия договора

<1> Указывается уникальный номер объекта в реестре государственного или муниципального имущества.

<2> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<3> Указывается полное наименование субъекта Российской Федерации.

<4> Указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства согласно почтовому адресу объекта; для помещений указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства, в котором расположено такое помещение; для земельного участка указывается номер земельного участка.

<5> Указывается номер корпуса, строения или владения согласно почтовому адресу объекта.

<6> Для объектов недвижимого имущества и их частей указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, объект незавершенного строительства, помещение, единый недвижимый комплекс, часть земельного участка, часть здания, часть сооружения, часть помещения; для движимого имущества указывается - "Движимое имущество".

<7> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<8> Указывается кадастровый номер части объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<9> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости.

Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в метрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для

сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах; для остальных сооружений указывается площадь застройки в квадратных метрах.

Для объекта незавершенного строительства указываются общая площадь застройки в квадратных метрах либо основная характеристика, предусмотренная проектной документацией (при отсутствии сведений об объекте в государственном кадастре недвижимости).

<10> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости.

<11> Указываются характеристики движимого имущества (при наличии).

<12> Указываются сведения о правообладателе (полное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), и договоре, на основании которого субъекту малого и среднего предпринимательства и (или) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства предоставлено право аренды или безвозмездного пользования имуществом. Заполняется при наличии соответствующего права аренды или безвозмездного пользования имуществом.

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА  
САРОВА, ВКЛЮЧЕННОГО В ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, В  
ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ, ПРЕДУСМОТРЕННОЙ  
ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ ОТ 24.07.2007 № 209-ФЗ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ), Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ) и определяет порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества города Сарова, включенного в перечень муниципального имущества города Сарова в целях оказания имущественной поддержки, предусмотренной Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

2. Получателями имущественной поддержки являются:

- субъекты малого и среднего предпринимательства;
- организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;
- физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

3. Имущественная поддержка осуществляется Администрацией города Сарова в виде передачи ее получателям во владение и (или) в пользование муниципального имущества города Сарова, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), включенного в Перечень муниципального имущества города Сарова в целях оказания имущественной поддержки, предусмотренной Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ (далее - Перечень, муниципальное имущество соответственно).

4. Включенное в Перечень муниципальное недвижимое имущество (за исключением земельных участков) предоставляется получателям поддержки по результатам торгов на право заключения договора аренды, проводимых в соответствии с действующим законодательством и Положением о порядке сдачи в аренду объектов муниципального нежилого фонда города Сарова, утвержденным решением Городской Думы города Сарова от 24.01.2013 № 13/5-гд, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Земельные участки, включенные в Перечень, предоставляются в аренду по результатам аукциона, проводимого в соответствии со статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Арендодателем объектов недвижимого имущества, включенных в Перечень, выступает:

5.1. Уполномоченный орган Администрации города Сарова по управлению муниципальным имуществом (далее - уполномоченный орган) в отношении объектов

недвижимого имущества, находящихся в муниципальной казне города Сарова;

**5.2.** Муниципальное учреждение в отношении объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), закрепленных за ним на праве оперативного управления, в случае если такой вид деятельности предусмотрен уставом этого учреждения;

**5.3.** Муниципальное унитарное предприятие (далее - муниципальное предприятие) в отношении объектов недвижимого имущества (кроме земельных участков), закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения.

**6.** В течение календарного года с даты включения муниципального имущества в Перечень уполномоченный орган Администрации города Сарова, муниципальное учреждение, муниципальное унитарное предприятие объявляют аукцион на право заключения договора, предусматривающего переход права аренды в отношении указанного имущества, среди субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или осуществляют предоставление такого имущества по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

**7.** Порядок формирования арендной платы за пользование включенным в Перечень муниципальным имуществом, а также льготы по уплате годовой арендной платы и коэффициенты для различных видов деятельности арендатора устанавливаются решением Городской Думы города Сарова.

**8.** Срок, на который заключаются договоры в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

**9.** Включенное в Перечень муниципальное имущество должно использоваться получателями поддержки по целевому назначению.