

Решение
Городской Думы города Сарова от 10.09.2021 № 84/7-гд
«О внесении изменений в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Сарова»

На основании обращения Главы города Сарова от 16.08.2021 № Сл-151-02-473442/21, в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Нижегородской области», Законом Нижегородской области от 03.08.2007 № 99-3 «О муниципальной службе в Нижегородской области», Положением о муниципальной службе в городе Сарове, утвержденным решением городской Думы города Сарова от 01.11.2007 № 89/4-гд, руководствуясь статьей 25 Устава городского округа город Саров Нижегородской области, Городская Дума города Сарова

решила:

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и включение в кадровый резерв в органах местного самоуправления города Сарова, утвержденное решением городской Думы города Сарова от 29.01.2009 № 14/4-гд (с изменениями, внесенными решением городской Думы города Сарова от 23.03.2017 № 21/6-гд), (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 Положения дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Конкурс на включение в кадровый резерв в органах местного самоуправления города Сарова объявляется по решению представителя нанимателя (работодателя).».

1.2. Подпункт 6 пункта 1.4 раздела 1 Положения дополнить словами «, а также при назначении на должность, учреждаемую для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность;».

1.3. В подпункте 7 пункта 1.4 раздела 1 Положения слова «Администрации города Сарова» заменить словами «соответствующего органа местного самоуправления».

1.4. В первом абзаце пункта 2.1 раздела 2 Положения слова «на соответствующем официальном сайте: www.adm-sarov.ru или www.duma-sarov.ru» заменить словами «на соответствующем официальном сайте: <https://adm-sarov.ru> или <http://duma-sarov.ru>».

1.5. Подпункт 4 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«4) копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые), заверенные кадровой службой по месту работы (службы), или лицом, принимающим документы (при условии предъявления подлинников документов);».

1.6. Подпункт 5 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«5) копии документов об образовании и о квалификации, копии документов о квалификации (при необходимости в соответствии с должностной инструкцией), а также, по желанию гражданина, копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные

кадровой службой по месту работы (службы) или лицом, принимающим документы (при условии предъявления подлинников документов);».

1.7. Подпункт 6 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«6) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;».

1.8. Подпункт 10 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«10) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р);».

1.9. Пункт 2.3 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.3. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в органе местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, подает заявление на имя представителя нанимателя (работодателя) и представляет необходимые для участия в конкурсе документы, отсутствующие в кадровой службе органа местного самоуправления.».

1.10. Пункт 3.13² раздела 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3.13.² Муниципальные служащие (граждане), участвующие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы, отобранные конкурсной комиссией и не назначенные на эту должность, с их согласия включаются в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы.».

1.11. Пункт 3.14 раздела 3 Положения дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано участниками конкурса в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего решения осуществляет председатель Городской Думы города Сарова Ульянов А.С.

Председатель
Городской Думы города Сарова

А. С. Ульянов

Глава города Сарова

А. А. Сафонов