

**Решение Городской Думы города Сарова от 17.06.2024 № 47/7-гд
«О внесении изменений в Положение о порядке рассмотрения обращений
граждан в органы местного самоуправления города Сарова»**

Рассмотрев протест прокурора ЗАТО г. Саров от 03.06.2024 № 06-01/61, в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 04.08.2023 №480-ФЗ), Законом Нижегородской области от 07.09.2007 №124-З «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Нижегородской области» (в ред. Закона Нижегородской области от 08.05.2024 №40-З), руководствуясь статьей 25 Устава городского округа город Саров Нижегородской области, Городская Дума города Сарова

решила:

1. Протест прокурора ЗАТО г. Саров от 03.06.2024 № 06-01/61 на решение Городской Думы города Сарова от 29.01.2009 №12/4-гд «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления города Сарова» признать обоснованным и подлежащим удовлетворению.

2. Внести в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления города Сарова, утверждённое решением Городской Думы города Сарова от 29.01.2009 №12/4-гд (в редакции решений Городской Думы города Сарова от 19.04.2012 №27/5-гд, от 29.04.2021 №52/7-гд) (далее – Положение), следующие изменения:

2.1. Пункт 2.1 Положения после слов «в форме электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функции)» (далее – Единый портал),»;

2.2. Дополнить Положение пунктами 2.1.1- 2.1.3 следующего содержания:

«2.1.1. Гражданин в своем обращении в письменной форме в обязательном порядке указывает либо наименование органа местного самоуправления, в который направляет обращение в письменной форме, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

2.1.2. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к обращению в письменной форме документы и материалы либо их копии.

2.1.3. Обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Положением. В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), а также указывает адрес электронной почты либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.»;

2.3. Дополнить Положение пунктом 2.4.1 следующего содержания:

«2.4.1. Для оперативного рассмотрения обращений граждан по вопросам надежности теплоснабжения в органах местного самоуправления назначаются уполномоченные лица, осуществляющие ежедневное, а в течение отопительного периода - круглосуточное принятие и рассмотрение указанных обращений. Указанные обращения могут подаваться в письменной форме, в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала, через государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства, а в течение отопительного периода - также и в устной форме, в том числе по телефону.

2.4. Пункт 4.5 Положения изложить в следующей редакции:

«4.5. Обращения родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам организации отдыха и оздоровления детей рассматриваются в течение 20 дней со дня регистрации обращения.

Обращения родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, направляемые в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, и ответы указанных органов и должностного лица на эти обращения по требованию заявителя подлежат размещению на официальных сайтах этих органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Размещенные на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обращения и ответы на эти обращения не должны содержать персональные данные заявителей и детей.

2.5. Дополнить Положение пунктом 4.6 следующего содержания:

«4.6. Обращения граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО), или заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в целях участия в СВО, а также принимающих участие в СВО военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, а также членов их семей рассматриваются в течение 20 дней со дня регистрации обращения.

В случае, если обращение гражданина из числа лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию данных государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, то такое обращение в течение пяти дней со дня регистрации направляется в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения осуществляет председатель Городской Думы города Сарова Ульянов А.С.

Председатель
Городской Думы города Сарова

А. С. Ульянов

Глава города Сарова

А. А. Сафонов