УСТАВ
ГОРОДА САРОВА

Зарегистрировано в ГУ Минюста РФ по Приволжскому федеральному округу 5 апреля 2007 г. № RU523040002007001

Принят
решением
городской Думы г. Сарова
от 01.03.2007 № 09/4-гд

УСТАВ
ГОРОДА САРОВА

(в ред. решений городской Думы города Сарова от 29.05.2008 № 53/4-гд, от 09.07.2009 № 76/4-гд,
от 28.01.2010 № 153/4-гд, от 04.05.2010 № 18/5-гд, от 09.12.2010 № 106/5-гд, от 26.05.2011 № 52/5-гд,
от 17.11.2011 № 116/5-гд, от 13.09.2012 № 62/5-гд, от 24.01.2013 № 01/5-гд, от 01.03.2013 № 17/5-гд,
от 30.01.2014 № 01/5-гд, от 30.09.2014 № 64/5-гд, от 13.01.2015 № 01/5-гд,
от 07.04.2016 № 19/6-гд, от 26.09.2016 № 75/4-гд, от 02.11.2016 № 93/6-гд)

Глава 1. ГОРОД САРОВ

Статья 1. Город Саров

Муниципальное образование город Саров - закрытое административно-территориальное образование (далее - город Саров) является административной единицей Нижегородской области и имеет статус городского округа.

Статья 2. Особенности правового статуса города Сарова

1. Особенности осуществления местного самоуправления на территории города Сарова определены Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании".

2. Федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Нижегородской области, а также муниципальные правовые акты действуют в отношении города Сарова с учетом особенностей, устанавливаемых Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании".

3. Структура, порядок формирования, полномочия и ответственность органов местного самоуправления города Сарова определяются в соответствии с законодательством по вопросам местного самоуправления с учетом особенностей, установленных Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании".

4. На территории закрытого административно-территориального образования расположено федеральное государственное унитарное предприятие "Российский федеральный ядерный центр - Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной физики" (далее - ФГУП "РФЯЦ-ВНИИЭФ").

5. Город Саров находится в ведении федеральных органов государственной власти по вопросам:

1) установления административной подчиненности, границ города Сарова и земель, отводимых организациям и (или) объектам;

2) определения полномочий органов государственной власти Нижегородской области в отношении города Сарова;

3) медико-санитарного обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан населения закрытых административно-территориальных образований, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий, обеспечения федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора на объектах и территориях закрытых административно-территориальных образований;

4) выдачи разрешений на строительство на земельных участках, занимаемых ФГУП "РФЯЦ-ВНИИЭФ";

5) обеспечения особого режима безопасного функционирования ФГУП "РФЯЦ-ВНИИЭФ", по роду деятельности которого создано закрытое административно-территориальное образование, включающего специальные условия проживания граждан, охраны общественного порядка и обеспечения пожарной безопасности.

Решения по указанным вопросам принимаются Правительством Российской Федерации, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6. Органы местного самоуправления города Сарова согласовывают с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся расположенные в закрытом административно-территориальном образовании организации и (или) объекты:

1) стратегию социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования и план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования;

2) генеральный план закрытого административно-территориального образования;

3) подготовленные на основе генерального плана закрытого административно-территориального образования проекты планировки территории;

4) резервирование земель в границах закрытого административно-территориального образования для муниципальных нужд.

Статья 3. Особый режим безопасного функционирования организаций и объектов в городе Сарове

1. Особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов в городе Сарове включает:

1) установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах города Сарова;

2) ограничения на въезд и (или) проживание граждан на его территории, включая установление перечня оснований для отказа во въезде или в постоянном проживании;

3) ограничения на полеты летательных аппаратов над его территорией;

4) ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения, природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) проживание;

5) ограничения на создание и деятельность на его территории организаций, учредителями которых являются иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные некоммерческие неправительственные организации, отделения иностранных некоммерческих неправительственных организаций, организации с иностранными инвестициями;

6) организацию разработки и осуществление мер по предупреждению терроризма, предотвращению техногенных катастроф, обеспечению пожарной безопасности и охране общественного порядка.

2. Решение об установлении особого режима безопасного функционирования организаций и (или) объектов в городе Сарове принимается Правительством Российской Федерации.

Порядок обеспечения особого режима безопасного функционирования организаций и (или) объектов в городе Сарове устанавливается Правительством Российской Федерации.

3. Иные особенности, имеющие значение для безопасных работы и проживания граждан в городе Сарове и зонах воздействия, могут устанавливаться федеральными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления города Сарова в пределах их полномочий.

4. Граждане, проживающие, работающие и вновь прибывающие в город Саров, должны быть ознакомлены с условиями особого режима безопасного функционирования организаций и (или) объектов и ответственностью за его нарушение. Ответственность граждан за нарушение особого режима безопасного функционирования организаций и (или) объектов устанавливается законодательством Российской Федерации.

Статья 4. Официальные символы города Сарова

1. Город Саров имеет собственный официальный символ - герб города Сарова.

2. Порядок использования герба города Сарова устанавливается нормативным правовым актом Городской Думы.

Глава 2. ГРАНИЦА И СОСТАВ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА САРОВА

Статья 5. Граница города Сарова

1. Город Саров расположен на территории Нижегородской области и Республики Мордовия.

2. Границы закрытого административно-территориального образования город Саров Нижегородской области установлены Указом Президента РФ от 24 марта 2006 года № 251 "Об утверждении границ закрытого административно-территориального образования город Саров Нижегородской области" и Законом Нижегородской области от 26 декабря 2006 года № 155-З "Об утверждении границ и состава территории городского округа город Саров Нижегородской области".

3. Преобразование, упразднение закрытого административно-территориального образования, изменение его границ осуществляются в соответствии с Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании".

Статья 6. Территория города Сарова

Территорию города Сарова составляют земли в границах, указанных в части 2 статьи 5 настоящего Устава.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ГОРОДЕ САРОВЕ

Статья 7. Местное самоуправление в городе Сарове

1. Местное самоуправление в городе Сарове - форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Нижегородской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления города Сарова вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Местное самоуправление в городе Сарове осуществляется с учетом особенностей, устанавливаемых Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании".

3. Местное самоуправление в городе Сарове осуществляется путем референдума, выборов, других форм прямого волеизъявления жителей города, а также через органы местного самоуправления города Сарова.

Статья 8. Вопросы местного значения города Сарова

К вопросам местного значения города Сарова относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов города Сарова;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Сарова;

4) организация в границах города Сарова электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города Сарова и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Сарова, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в городе Сарове и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города Сарова;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Сарова;

8[1]) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Сарова, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города Сарова;

10) организация охраны общественного порядка на территории города Сарова муниципальной милицией;

10[1]) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке города Сарова сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

10[2]) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах города Сарова;

12) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах города Сарова;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными

образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

14) утратил силу;

15) создание условий для обеспечения жителей города Сарова услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города Сарова;

17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города Сарова услугами организаций культуры;

18) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Сарове;

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города Сарова, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Сарова;

20) обеспечение условий для развития на территории города Сарова физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Сарова;

21) создание условий для массового отдыха жителей города Сарова и организация обустройства мест массового отдыха населения;

22) исключен;

23) формирование и содержание муниципального архива;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

26) утверждение правил благоустройства территории города Сарова, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории города Сарова (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города Сарова;

27) утверждение генерального плана города Сарова, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана города Сарова документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города Сарова, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города Сарова, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города Сарова, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах города Сарова для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах города Сарова, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

28) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Сарова, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города Сарова, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

29) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

30) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории города Сарова от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

31) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города Сарова;

32) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города Сарова, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

33) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города Сарова;

34) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

35) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

36) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе Сарове;

37) исключен. - Решение городской Думы г. Сарова от 29.05.2008 № 53/4-гд;

38) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

39) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

40) осуществление муниципального лесного контроля;

41) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд города Сарова, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

42) утратил силу;

43) осуществление мер по противодействию коррупции в городе Сарове;

44) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

Статья 9. Права органов местного самоуправления города Сарова на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа

1. Органы местного самоуправления города Сарова имеют право на:

1) создание городских музеев;

2) - утратил силу;

3) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) - утратил силу;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории города Сарова;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории города Сарова;

8) создание условий для развития туризма;

9) создание муниципальной пожарной охраны;

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации;

12) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

13) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

14) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

15) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории города Сарова.

2. Органы местного самоуправления города Сарова вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Нижегородской области, только за счет доходов бюджета города Сарова, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3. Органы местного самоуправления города Сарова участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в случае принятия Городской Думой города Сарова решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Глава 4. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ГОРОДЕ САРОВЕ

Статья 10. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации (далее также - граждане) осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории города Сарова, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Установленные Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" права граждан на осуществление местного самоуправления могут быть ограничены федеральным законом только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Статья 11. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории города Сарова.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Городской Думой:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Городской Думы и главы Администрации, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве, установленном законом Нижегородской области в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Нижегородской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Городской Думой и главой Администрации, оформляется правовыми актами Городской Думы и главы Администрации.

5. Городская Дума обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Городскую Думу документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Городской Думой в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы города, органов государственной власти Нижегородской области, избирательной комиссии Нижегородской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией города Сарова, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Нижегородской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах города Сарова. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории города Сарова и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления города Сарова обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение могут быть обжалованы в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Нижегородской области.

Статья 12. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Городской Думы на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Городской Думой. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией города Сарова или судом.

3. Решение о назначении выборов в Городскую Думу должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Нижегородской области.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Голосование по отзыву депутата Городской Думы

1. Голосование по отзыву депутата Городской Думы проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Нижегородской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Депутат Городской Думы может быть отозван при наличии одного либо нескольких оснований, перечисленных в части 3 настоящей статьи.

3. Основаниями инициирования отзыва депутата являются следующие противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке:

1) систематическое (более двух раз) невыполнение обязанностей депутата без уважительных причин;

2) нарушение общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации, Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Нижегородской области, законов Нижегородской области, нормативных правовых актов Нижегородской области, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов;

3) совершение действий, не совместимых со статусом депутата.

4. Решение о назначении голосования по отзыву принимает Городская Дума.

Депутат имеет право на дачу объяснений избирателям соответствующего избирательного округа по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, перечисленных в части 3 настоящей статьи.

5. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

6. Итоги голосования по отзыву депутата Городской Думы подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Право граждан на правотворческую инициативу

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Городской Думы.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Городской Думы и не может превышать 3 процента от числа жителей города Сарова, обладающих избирательным правом.

2. Проекты муниципальных правовых актов, внесенные в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежат обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления города Сарова, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения с извещением лиц, выдвинувших такую инициативу, а мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 15. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории города Сарова для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Городской Думой по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в городе Сарове непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление в городе Сарове может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Городской Думой устава территориального общественного самоуправления. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Городской Думы.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимает участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимает участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. Сведения, которые в обязательном порядке должны быть указаны в уставе территориального общественного самоуправления, устанавливаются федеральным законом. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления города Сарова с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления города Сарова проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Городской Думы.

Статья 16. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей города Сарова Городской Думой, Главой города могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Городской Думы или Главы города.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Городской Думы, назначаются Городской Думой, а по инициативе Главы города - Главой города.

3. Перечень проектов муниципальных правовых актов и вопросов, которые должны выноситься на публичные слушания, устанавливается законом.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Городской Думы и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей города Сарова о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей города Сарова, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 17. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Сарова, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории города Сарова могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Городской Думы, Главы города, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Городской Думы или Главы города, назначается соответственно Городской Думой или Главой города.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Городской Думой.

С инициативой проведения собрания выступает группа граждан в количестве, установленном нормативным правовым актом Городской Думы, обладающих избирательным правом и проживающих на территории, на которой планируется проведение собрания.

Инициативная группа граждан определяет территорию и адреса домов, жители которых будут принимать участие в собрании, и представляет в Городскую Думу обращение с предложением о проведении собрания.

Обращение должно содержать перечень вопросов, выносимых на рассмотрение собрания; обоснование необходимости проведения собрания; описание территории города Сарова, на которой планируется провести собрание, с указанием адресов домов; место и время проведения собрания. Обращение с предложением о проведении собрания подписывается всеми членами инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа.

4. Вопрос о назначении собрания граждан по инициативе населения должен быть рассмотрен на заседании Городской Думы в течение месяца. В случае необходимости дополнительного изучения вопросов, выносимых на собрание граждан, Городская Дума может принять решение о продлении срока рассмотрения данного вопроса, но не более чем на один месяц.

Представителям инициативной группы граждан обеспечивается возможность изложения своей позиции при рассмотрении вопроса о назначении проведения собрания на заседании Городской Думы.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления города Сарова, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Сарова.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Сарова, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются законом, нормативными правовыми актами Городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

8. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Конференции граждан (собрания делегатов)

1. Полномочия собрания граждан в случаях, установленных нормативными правовыми актами Городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления, могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории города Сарова или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Сарова, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе граждан имеют право участвовать жители города Сарова, обладающие избирательным правом.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан устанавливается нормативными правовыми актами Городской Думы в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

3. Опрос проводится по инициативе:

1) Городской Думы или Главы города - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Нижегородской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель города Сарова для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Городской Думой.

Статья 20. Обращения граждан в органы местного самоуправления города Сарова

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления города Сарова.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 5. ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА САРОВА

Статья 21. Органы местного самоуправления города Сарова

1. Структуру органов местного самоуправления города Сарова составляют:

1) Городская Дума города Сарова;

2) Глава города Сарова;

3) Администрация города Сарова;

4) Контрольно-счетная палата города Сарова.

2. Городская Дума и Администрация являются юридическими лицами.

3. Администрация подотчетна и подконтрольна Городской Думе.

4. Органы местного самоуправления города Сарова не входят в систему органов государственной власти Российской Федерации и Нижегородской области.

Статья 22. Основные начала разграничения полномочий органов местного самоуправления города Сарова

1. Органы местного самоуправления города Сарова осуществляют свою деятельность во благо жителей города Сарова на основе тесного взаимодействия и разграничения полномочий органов и должностных лиц местного самоуправления, основные начала которого определяются настоящей статьей.

2. В компетенции Городской Думы находятся:

1) принятие общеобязательных правил по вопросам местного значения;

2) утверждение бюджета города Сарова, отчета о его исполнении;

3) принятие планов и программ развития города Сарова, утверждение отчетов об их исполнении;

4) установление местных налогов, сборов и льгот по ним;

5) определение порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью города Сарова;

6) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Сарова полномочий по решению вопросов местного значения.

3. В компетенции Главы города находятся:

1) представление города Сарова в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, гражданами и организациями;

2) – исключен;

3) другие полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Нижегородской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Городской Думы.

4. В компетенции Администрации находятся:

1) управление муниципальным хозяйством;

2) разработка и исполнение бюджета города;

3) выполнение всех других исполнительно-распорядительных полномочий по вопросам местного значения;

4) принятие решений о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для города Сарова работ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 23. Городская Дума города Сарова, принципы ее формирования

1. Представительным органом города Сарова является Городская Дума города Сарова, действующая на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Нижегородской области, настоящего Устава.

2. Городская Дума избирается сроком на пять лет.

3. Городская Дума состоит из тридцати четырех депутатов, избираемых на муниципальных выборах по одномандатным избирательным округам на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном федеральным законом и законами Нижегородской области.

4. Городская Дума может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

5. Депутаты Городской Думы избирают из своего состава председателя Городской Думы и определяют количество депутатов, работающих в Городской Думе на постоянной основе. Персональный состав депутатов, работающих на постоянной основе, определяется решением городской Думы и не может превышать 10 процентов от установленной численности депутатов Городской Думы.

6. Для подготовки и предварительного рассмотрения проектов правовых актов Городской Думы депутаты формируют рабочие органы.

7. Порядок организации работы Городской Думы устанавливается Регламентом Городской Думы.

Статья 24. Право законодательной инициативы Городской Думы

Городская Дума обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Нижегородской области.

Статья 25. Полномочия Городской Думы

1. В исключительной компетенции Городской Думы находятся:

1) принятие Устава города Сарова и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития города Сарова, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия города Сарова в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Сарова полномочий по решению вопросов местного значения.

10) принятие решения об удалении Главы города в отставку.

2. Городская Дума также осуществляет следующие полномочия:

1) устанавливает официальные символы города Сарова;

2) принимает положения о территориальном общественном самоуправлении, о порядке реализации гражданами права на правотворческую инициативу, о проведении публичных слушаний, о порядке проведения собраний граждан, о порядке проведения опроса граждан, об органах Администрации города Сарова по представлению Главы города, о Контрольно-счетной палате города Сарова и иные положения;

3) утверждает положение о бюджетном процессе;

4) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

5) определяет порядок предоставления бюджетных кредитов из бюджета города Сарова;

6) устанавливает расходные обязательства города Сарова;

7) определяет порядок осуществления муниципальных заимствований;

8) устанавливает размеры ставок по местным налогам и сборам и предоставляет льготы по их уплате в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

9) исключен. - Решение Городской Думы города Сарова от 30.01.2014 № 01/5-гд;

10) в пределах средств, выделенных по смете на содержание Городской Думы, выступает муниципальным заказчиком и заключает муниципальные контракты, ведет реестр закупок;

11) утверждает перечень объектов, принимаемых в муниципальную собственность и передаваемых из муниципальной собственности в государственную собственность;

12) принимает решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

13) в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает решения, связанные с разграничением государственной собственности;

14) определяет порядок сдачи в аренду муниципального имущества, порядок определения размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом;

15) определяет порядок приватизации муниципального имущества;

16) утверждает прогнозный план приватизации муниципального имущества и отчет о результатах приватизации имущества за прошедший год;

17) утверждает условия приватизации муниципального имущества;

18) направляет депутата (депутатов) в качестве представителя интересов города Сарова в органы управления хозяйственных обществ, акции (доля в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности;

19) устанавливает надбавки к ценам (тарифам) для потребителей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) устанавливает норму предоставления и учетную норму площади жилого помещения;

21) устанавливает порядок и сроки проведения переоценки доходов и стоимости имущества граждан, коэффициенты, применяемые при признании граждан малоимущими;

22) исключен. - Решение Городской Думы города Сарова от 13.01.2015 № 01/5-гд;

23) определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

24) исключен. - Решение Городской Думы города Сарова от 24.01.2013 № 01/5-гд;

25) согласует включение объектов культурного наследия местного (муниципального) значения в реестр объектов культурного наследия Российской Федерации;

26) в установленных случаях определяет размер бесплатно предоставляемого участка земли на территории кладбища для погребения умершего;

27) устанавливает правила содержания мест погребения;

28) определяет порядок деятельности общественных кладбищ, крематориев, вероисповедальных кладбищ по согласованию с соответствующими религиозными объединениями, в установленных случаях - воинских кладбищ и военных мемориальных кладбищ;

29) создает при органах местного самоуправления попечительские (наблюдательные) советы по вопросам похоронного дела для осуществления общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела;

30) устанавливает состав, порядок подготовки документов территориального планирования города Сарова, порядок подготовки изменений и внесения их в такие документы, состав, порядок подготовки планов реализации таких документов;

30^{1}) утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов;

31) устанавливает порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения изменений в них;

31^{1}) устанавливает порядок проведения осмотров зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации;

32) утверждает генеральный план города Сарова, изменения в него, отклоняет генеральный план;

33) утверждает правила землепользования и застройки города Сарова;

33^{1}) утверждает правила благоустройства территории города Сарова;

34) присваивает наименования улицам и другим частям города Сарова;

35) устанавливает по предложению Администрации порядок осуществления контроля за использованием земель на территории города Сарова;

36) устанавливает предельные (максимальные и минимальные) размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

37) устанавливает максимальные размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность бесплатно из находящихся в муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

38) устанавливает процедуры и критерии предоставления гражданам земельных участков для целей, не связанных со строительством;

39) устанавливает порядок отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, порядок использования и охраны земель особо охраняемых территорий местного значения;

40) принимает решения об отнесении земель к категориям, переводе их из одной категории в другую в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения;

41) устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности, принимает программы использования и охраны земель;

41[1]) устанавливает порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Городской Думы, разработанных Городской Думой, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

42) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей города Сарова официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии города Сарова, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

43) устанавливает в соответствии с федеральными законами порядок передачи в доверительное управление под гарантию муниципального образования доли (пакетов акций) в уставном капитале коммерческих организаций, находящейся в собственности муниципального служащего;

44) утверждает структуру аппарата Городской Думы;

45) определяет дополнительные квалификационные требования к должностям муниципальной службы в Городской Думе;

46) - исключен;

47) определяет порядок зачисления в резерв на замещение должностей муниципальной службы и нахождения в резерве на замещение муниципальных должностей муниципальной службы;

48) определяет порядок и условия аттестации муниципальных служащих, утверждает порядок прохождения муниципальной службы;

49) принимает решения о видах поощрения граждан, внесших существенный личный вклад в решение вопросов городской жизни, имеющих социальную значимость;

50) принимает решения о присвоении звания «Почетный гражданин города Саров», почетного звания "Заслуженный ветеран города Саров" и установлении льгот этой категории граждан;

51) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в пределах своей компетенции;

51[1]) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов и муниципальных служащих Городской Думы города Сарова;

52) в пределах компетенции представляет интересы города Сарова и Городской Думы как органа местного самоуправления в суде, арбитражном суде, а также в соответствующих органах власти и управления, обеспечивает защиту этих интересов;

53) от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, заключает договоры, соглашения;

54) устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд;

55) принимает решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме, разрешенной законодательством Российской Федерации;

56) выступает соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации;

57) осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Нижегородской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Городской Думы.

3. Городская Дума заслушивает ежегодные отчеты Главы города о результатах его деятельности, деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Городской Думой.

Статья 26. Порядок заседания Городской Думы нового созыва

Первое заседание Городской Думы после выборов проводится не позднее чем через три недели со дня избрания не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов Городской Думы.

Заседание проводится в соответствии с Регламентом Городской Думы и открывается председателем избирательной комиссии города Сарова.

Статья 27. Основные формы работы и регламент Городской Думы

1. Основной формой работы Городской Думы являются ее заседания.

2. Заседание Городской Думы не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее двух третей от установленного числа депутатов Городской Думы. Заседания Городской Думы проводятся не реже одного раза в три месяца.

3. Порядок проведения заседаний, принятия правовых актов Городской Думы, рассмотрения иных вопросов, связанных с организацией работы Городской Думы, определяется Регламентом, который является обязательным для всех лиц, принимающих участие в правотворческой и иной деятельности Городской Думы.

4. Заседания Городской Думы проводятся открыто и гласно. В случаях, предусмотренных Регламентом, возможно проведение закрытых заседаний.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Городской Думы

1. Полномочия Городской Думы могут быть прекращены досрочно в порядке, установленном законом, в случае:

1) установленном абзацем 2 части 3 статьи 43 настоящего Устава;

2) принятия Городской Думой в порядке, установленном настоящим Уставом, решения о самороспуске;

3) вступления в силу решения Нижегородского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Городской Думы, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования муниципального образования;

5) увеличения численности избирателей города Сарова более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ города Сарова.

2. Решение Городской Думы о самороспуске принимается большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

3. Досрочное прекращение полномочий Городской Думы влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Городской Думы досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 29. Статус депутата Городской Думы

1. Депутат Городской Думы осуществляет свою деятельность в соответствии с законом и в интересах своих избирателей и всего населения города Сарова. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Городской Думы нового созыва.

Депутат осуществляет свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

2. Гарантиями беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий депутата в соответствии с федеральными законами и законами Нижегородской области являются:

1) обеспечение условий для осуществления депутатом своих полномочий;

2) реализация права правотворческой инициативы депутата;

3) реализация права депутата на посещение органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений, на прием в первоочередном порядке должностными лицами;

4) реализация права депутата на обращение;

5) реализация права депутата на получение информации;

6) обеспечение депутату условий для работы с избирателями;

7) предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска депутату;

8) реализация права на депутатский запрос;

9) медицинское страхование и социальное страхование депутата;

10) право на дополнительное профессиональное образование депутата;

11) возмещение расходов депутата;

12) оплата труда депутата;

13) гарантии прав депутата при прекращении его полномочий;

13^{1}) гарантии прав депутата при изменении основы осуществления им своих полномочий;

13^{2}) гарантии прав депутата при его отставке по собственному желанию;

14) пенсионное обеспечение депутатов, замещавших выборные муниципальные должности;

15) компенсационные выплаты в случае причинения вреда жизни и здоровью депутата;

16) содействие в последующем трудоустройстве;

17) иные гарантии, предусмотренные настоящим Уставом.

3. Все депутаты Городской Думы, как осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, так и осуществляющие свои полномочия на непостоянной основе, обладают равными правами.

Гарантии осуществления полномочий депутата, указанные в пунктах 7, 9, 10, 12 - 16 части 2 настоящей статьи, распространяются только на депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

3^{1}. Депутат, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, на основании его письменных заявлений освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту работы, в том числе посредством предоставления отпуска без сохранения заработной платы, на время участия в заседаниях Городской Думы, ее рабочих органов.

4. Депутаты самостоятельно определяют направления депутатской деятельности.

5. Депутат обязан:

1) участвовать в заседаниях Городской Думы и в работе ее рабочих органов;

2) выполнять поручения Городской Думы, ее рабочих органов, данные ему в пределах их компетенции;

3) содействовать и оказывать помощь в работе организации территориального общественного самоуправления на своем избирательном округе;

4) вести прием своих избирателей, информировать избирателей о своей деятельности во время встреч с ними или через средства массовой информации;

5) не реже одного раза в год отчитываться перед избирателями округа о своей работе, о ходе выполнения предвыборной программы.

6. Депутат вправе иметь помощника (помощников), работающего на нештатной, неоплачиваемой основе. Права и обязанности помощника (помощников) депутата, порядок работы и срок его полномочий определяются нормативным правовым актом Городской Думы.

7. Депутат не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

8. Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

9. Депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) утратил силу;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

10. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

11. Депутат Городской Думы не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования. Депутат Городской Думы также не может замещать должности муниципальной службы, быть депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти.

Иные ограничения, связанные со статусом депутата Городской Думы, могут устанавливаться федеральным законом.

12. Депутаты не вправе управлять и (или) распоряжаться в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Городской Думы.

13. Депутат Городской Думы имеет депутатское удостоверение, которое является документом, подтверждающим статус депутата Городской Думы.

Удостоверение депутата Городской Думы является документом, дающим ему право при осуществлении депутатских полномочий посещать все органы местного самоуправления на территории города Сарова, присутствовать на заседаниях избирательных комиссий, образованных на территории города Сарова для проведения муниципальных выборов и референдумов, а также право беспрепятственного посещения предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений, расположенных на территории города, независимо от их подчиненности и форм собственности с учетом ограничений, установленных федеральным законодательством.

Положение об удостоверении депутата Городской Думы, его образец и описание утверждаются Городской Думой.

14. Ответственность за невыполнение законных требований депутата устанавливается федеральными законами и законами Нижегородской области.

15. Порядок предоставления гарантий осуществления полномочий депутата, установленных настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Нижегородской области, устанавливается решением Городской Думы, если иное не установлено федеральными законами, законами Нижегородской области.

16. Депутат, лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий депутата Городской Думы

1. Полномочия депутата Городской Думы прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Городской Думы;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

1^1. Полномочия депутатов, лиц, замещающих муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Решение Городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Городской Думы принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Городской Думы, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 31. Председатель Городской Думы

1. Председатель Городской Думы организует деятельность Городской Думы.

2. Председатель Городской Думы осуществляет свою деятельность в течение срока полномочий Городской Думы.

3. Председатель Городской Думы осуществляет следующие полномочия:

1) созывает заседания Городской Думы, заблаговременно доводит до сведения депутатов и соответствующих лиц время и место проведения заседаний, проект повестки дня, ведет заседания Городской Думы;

2) представляет Городскую Думу в отношениях с иными органами местного самоуправления города Сарова, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Городской Думы;

3) организует работу Городской Думы в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом Городской Думы;

4) формирует проект повестки дня заседания Городской Думы;

5) ежегодно представляет Городской Думе на рассмотрение отчет о деятельности Городской Думы;

6) в установленном законодательством порядке распоряжается денежными средствами, предусмотренными в местном бюджете на осуществление деятельности Городской Думы, открывает и закрывает лицевой счет Городской Думы;

7) организует прием обращений граждан в Городскую Думу и их рассмотрение;

8) от имени Городской Думы подписывает заявления в суды, выдает доверенности;

9) руководит работниками аппарата Городской Думы, производит их прием на работу и увольнение;

10) принимает муниципальные правовые акты по вопросам противодействия и предупреждения коррупции в отношении муниципальных служащих аппарата Городской Думы;

11) направляет принятые Городской Думой нормативные правовые акты Главе города в течение пяти дней со дня их принятия;

12) подписывает протоколы заседаний Городской Думы и другие документы в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Городской Думы;

13) оказывает содействие депутатам Городской Думы в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией, решает организационные вопросы, связанные с освобождением депутатов от выполнения ими служебных или производственных обязанностей для работы в городской Думе и выполнения ими своих депутатских обязанностей;

14) принимает решение о создании сайта Городской Думы в сети Интернет;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Нижегородской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Городской Думы.

4. Председатель Городской Думы подконтролен и подотчетен Городской Думе.

5. Председатель Городской Думы может осуществлять свои полномочия на постоянной основе либо на непостоянной основе.

Основа осуществления полномочий председателя Городской Думы определяется решением Городской Думы при его избрании.

Изменение основы осуществления полномочий председателя Городской Думы осуществляется по решению Городской Думы на основании его заявления.

6. Председатель Городской Думы должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 32. Порядок избрания председателя Городской Думы

1. Председатель Городской Думы избирается на заседании Городской Думы на срок полномочий Городской Думы и считается избранным, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Городской Думы.

2. Кандидатуры на должность председателя Городской Думы могут предлагаться депутатами, депутатскими объединениями, а также в порядке самовыдвижения. Избрание председателя Городской Думы осуществляется в соответствии с Регламентом Городской Думы.

Статья 33. Заместители председателя Городской Думы

1. Заместители председателя Городской Думы избираются на заседании Городской Думы из числа депутатов Городской Думы по представлению председателя Городской Думы. Заместитель председателя Городской Думы считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Городской Думы.

2. Количество заместителей председателя Городской Думы определяется решением Городской Думы.

3. Заместители председателя Городской Думы осуществляют свою деятельность в течение срока полномочий Городской Думы.

4. Заместитель председателя Городской Думы может осуществлять свои полномочия на постоянной основе либо на непостоянной основе.

Основа осуществления полномочий заместителя председателя Городской Думы определяется решением Городской Думы при его избрании.

Изменение основы осуществления полномочий заместителя председателя Городской Думы осуществляется по решению Городской Думы на основании его заявления.

5. В отсутствие председателя Городской Думы его полномочия осуществляет один из заместителей председателя Городской Думы на основании распоряжения председателя Городской Думы, а в случае если такое распоряжение не издано - на основании решения Городской Думы.

6. Распределение обязанностей заместителей председателя Городской Думы осуществляется распоряжением председателя Городской Думы.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий председателя Городской Думы и заместителя председателя Городской Думы

1. Полномочия председателя Городской Думы, заместителя председателя Городской Думы прекращаются досрочно:

1) в случаях, предусмотренных статьями 28 и 30 настоящего Устава;

2) на основании письменного заявления о сложении полномочий;

3) при выражении Городской Думой недоверия;

4) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия председателя Городской Думы, заместителя председателя Городской Думы.

2. Вопрос о недоверии председателю Городской Думы, заместителю председателя Городской Думы выносится на заседание по требованию не менее одной трети от установленного числа депутатов.

3. При рассмотрении вопроса о досрочном освобождении от должности председателя Городской Думы, заместителя председателя Городской Думы ему предоставляется слово для выступления.

4. Решение о досрочном освобождении председателя Городской Думы, заместителя председателя Городской Думы от должности принимается Городской Думой голосованием не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. В случае досрочного освобождения председателя Городской Думы от должности избрание председателя Городской Думы проводится не позднее месяца со дня его освобождения от должности в порядке, установленном настоящим Уставом и Регламентом Городской Думы. С момента принятия решения о досрочном прекращении полномочий председателя Городской Думы и до принятия решения о его избрании обязанности председателя Городской Думы выполняет его заместитель в соответствии с решением Городской Думы.

В случае досрочного освобождения заместителя председателя Городской Думы от должности избрание заместителя председателя Городской Думы проводится в соответствии с частью 1 статьи 33 настоящего Устава.

Статья 35. Администрация города Сарова

1. Администрация города Сарова является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления города Сарова.

2. Администрация формируется Главой города в соответствии с настоящим Уставом. Структура Администрации утверждается Городской Думой по представлению Главы города.

3. Органы (структурные подразделения) Администрации могут быть юридическими лицами в соответствии с решением Городской Думы об учреждении соответствующего органа и утверждении Положения о нем Городской Думой по представлению Главы города.

4. Заместители главы Администрации назначаются Главой города по согласованию с Городской Думой в порядке, установленном нормативным правовым актом Городской Думы.

Заместители главы Администрации назначаются главой Администрации на срок его полномочий и слагают полномочия перед вновь назначенным главой Администрации.

Статья 36. Полномочия Администрации

Администрация в соответствии с федеральными законами, законами Нижегородской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Городской Думы осуществляет следующие полномочия:

1) составляет и вносит в Городскую Думу проект бюджета города Сарова, проекты изменений и дополнений бюджета города Сарова, отчет об исполнении бюджета города Сарова;

2) исполняет утвержденный Городской Думой бюджет города Сарова;

3) осуществляет предоставление бюджетных кредитов, субвенций, субсидий из бюджета города Сарова;

4) осуществляет предоставление муниципальных гарантий;

5) принимает решение об эмиссии муниципальных ценных бумаг;

6) осуществляет муниципальные заимствования и управление муниципальным долгом;

7) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования;

8) осуществляет внутренний финансовый контроль за исполнением бюджета города Сарова;

9) разрабатывает и организует выполнение планов и программ развития города Сарова;

10) является уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, определяет порядок взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

11) выступает муниципальным заказчиком и заключает муниципальные контракты, ведет реестр закупок;

12) управляет и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с порядком, утвержденным Городской Думой;

13) осуществляет управление и распоряжение земельными участками в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Городской Думы, устанавливает публичные сервитуты в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов местного самоуправления или местного населения, без изъятия земельных участков, а также принимает решения о резервировании земель, изъятии, в том

числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд, осуществляет иные полномочия, связанные с резервированием земель, изъятием земельного участка, в том числе путем его выкупа для муниципальных нужд;

14) формирует перечень объектов, передаваемых в государственную собственность и принимаемых в муниципальную собственность, представляет его на утверждение в Городскую Думу;

15) ведет реестр муниципального имущества, учет муниципального имущества, находящегося в казне;

16) осуществляет полномочия в отношении находки, бесхозяйной вещи, безнадзорного животного, бесхозяйственно содержимого жилого помещения;

17) принимает решение об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории города Сарова - закрытого административно-территориального образования, по согласованию с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты;

18) осуществляет права собственника имущества муниципального предприятия, в том числе принимает решения о создании (учреждении), реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, назначает на должность, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с руководителями муниципальных предприятий, утверждает уставы муниципальных предприятий, изменения, вносимые в них, заслушивает отчеты о деятельности муниципальных предприятий, формирует уставный фонд муниципальных предприятий, принимает решение о его уменьшении или увеличении;

19) осуществляет функции и полномочия учредителя, собственника имущества в отношении муниципальных учреждений;

20) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

21) определяет размеры и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений;

22) разрабатывает и представляет на утверждение в Городскую Думу прогнозный план приватизации муниципального имущества, дополнения и изменения в прогнозный план приватизации муниципального имущества, отчет о результатах приватизации имущества за прошедший год, разрабатывает условия приватизации муниципального имущества, выполняет функции продавца муниципального имущества, утверждает устав хозяйственного общества, акт приема-передачи имущественного комплекса муниципального предприятия, назначает до первого общего собрания участников директора (генерального директора), членов Совета директоров, председателя Совета директоров и членов ревизионной комиссии или ревизора хозяйственного общества, образуемого в результате преобразования имущественного комплекса муниципального предприятия;

23) принимает решение о внесении денежных средств в качестве вклада в уставный капитал акционерных обществ в соответствии с решением Городской Думы о бюджете города Сарова;

24) осуществляет права акционера акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности, права участника обществ с ограниченной ответственностью, доли в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности;

25) осуществляет функции органа регулирования в области регулирования тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса;

25^{1}) является уполномоченным органом на осуществление полномочий, предусмотренных Федеральным законом «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

26) осуществляет полномочия органов местного самоуправления в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, за исключением полномочий, отнесенных законодательством к компетенции представительного органа местного самоуправления;

27) осуществляет полномочия органов местного самоуправления в сфере теплоснабжения, предусмотренные законодательством о теплоснабжении, за исключением полномочий, отнесенных законодательством к компетенции представительного органа местного самоуправления, в том числе осуществляет контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

28) осуществляет полномочия органов местного самоуправления в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные законодательством о водоснабжении и водоотведении, за исключением полномочий, отнесенных законодательством к компетенции представительного органа местного самоуправления;

29) принимает решения по созданию и использованию автомобильных дорог общего пользования местного значения города Сарова (участков дорог) (в том числе на платной основе) и парковок (парковочных мест), расположенных на указанных дорогах, а также о прекращении такого использования;

30) устанавливает размер платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Сарова, а также размер вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Сарова;

31) принимает решение о временном ограничении или прекращении движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения города Сарова;

32) принимает решение о присвоении идентификационных номеров автомобильным дорогам местного значения города Сарова;

33) утверждает перечень автомобильных дорог общего и необщего пользования местного значения города Сарова;

34) согласовывает прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильных дорог местного значения города Сарова;

35) выдает в установленном порядке специальные разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения города Сарова транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае если маршрут не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог;

36) устанавливает порядок установления и использования полос отвода автомобильных дорог местного значения;

37) принимает решение о признании граждан малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

38) принимает решение о создании комиссии по жилищным вопросам и утверждает ее состав;

39) устанавливает среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения при признании граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения для расчета размеров социальных выплат;

40) устанавливает максимальный размер дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования;

41) ведет учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, ведет учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования;

42) принимает решение о предоставлении гражданам муниципальных жилых помещений;

43) устанавливает порядок учета заявлений о предоставлении жилого помещения по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда социального использования;

44) устанавливает требования к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (в том числе к перечню сведений, периодичности, форме и месту их предоставления, периодичности, форме и месту размещения информации);

45) принимает решение об отнесении жилых помещений к специализированному жилищному фонду и исключении жилого помещения из указанного фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

46) определяет доход, приходящийся на каждого члена семьи, и стоимость имущества в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений, определяет доход граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимость подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования;

47) принимает решения о согласовании переустройства и перепланировки жилых помещений, признании жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания, переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, в установленных случаях принимает решение об изъятии жилого помещения и о предоставлении другого благоустроенного жилого помещения;

48) устанавливает по согласованию с Городской Думой размер платы за пользование жилым помещением, платы за содержание и ремонт жилого помещения в случаях и порядке, установленных жилищным законодательством;

49) создает условия для управления многоквартирными домами;

50) осуществляет полномочия органов местного самоуправления по организации капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Сарова, за исключением полномочий, отнесенных законодательством к компетенции представительного органа местного самоуправления;

51) организует транспортное обслуживание населения в границах города Сарова, в том числе утверждает маршруты и графики движения общественного пассажирского транспорта на территории города Сарова, привлекает к транспортному обслуживанию населения города Сарова юридических и физических лиц;

52) организует обследование муниципальных автобусных маршрутов регулярных перевозок транспортом общего пользования в границах города Сарова;

53) определяет порядок формирования сети автобусных маршрутов регулярных перевозок пассажиров транспортом общего пользования на территории города Сарова;

54) осуществляет полномочия органов местного самоуправления в области защиты населения и территории города Сарова от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе полномочия по принятию нормативно-правовых актов в области защиты населения и территории города Сарова от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, за исключением полномочий, отнесенных законодательством к компетенции представительного органа местного самоуправления;

55) принимает решение о введении (отмене) ограничительных мероприятий (карантина) в случае угрозы возникновения и распространения инфекционных заболеваний;

56) принимает решение о создании муниципальной пожарной охраны;

57) осуществляет полномочия органов местного самоуправления по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа города Сарова, в том числе полномочия по принятию нормативно-правовых актов по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа города Сарова, за исключением полномочий, отнесенных законодательством к компетенции представительного органа местного самоуправления;

58) участвует в принятии решений о размещении на территории города Сарова пунктов хранения радиоактивных отходов в порядке, установленном главой 3 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 21 ноября 1995 года № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии»;

59) осуществляет полномочия органов местного самоуправления в сфере образования, в том числе полномочия по принятию нормативно-правовых актов в области образования, за исключением полномочий, отнесенных законодательством к компетенции представительного органа местного самоуправления;

60) разрабатывает схемы размещения нестационарных торговых объектов с учетом нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

61) утверждает план организации ярмарок, осуществляет консультирование потребителей по вопросам защиты прав потребителей и утверждает порядок консультирования граждан по вопросам защиты прав потребителей;

62) утверждает схемы границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции;

63) утверждает календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Сарова;

64) утверждает порядок формирования спортивных сборных команд города Сарова;

65) принимает нормативные правовые акты по обеспечению доступности занятий физической культурой и спортом на безвозмездной основе на спортивных сооружениях, находящихся в муниципальной собственности;

66) организует проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории города Сарова и принимает нормативные правовые акты в рамках полномочий организатора официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории города Сарова;

67) осуществляет управление архивным делом;

68) устанавливает стоимость и требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;

69) определяет в соответствии с экологическими, санитарными и иными требованиями порядок сбора отходов на территории города Сарова, предусматривающий их разделение на виды (пищевые отходы, текстиль, бумага и другие);

70) утверждает генеральную схему очистки территории города Сарова;

71) выдает разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства, расположенных на территории города Сарова, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию, (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством), осуществляет ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города Сарова;

72) проводит осмотр зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, за исключением случаев, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами, выдает рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

73) утверждает порядок подготовки документации по планировке территории;

74) утверждает схему размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Сарова, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже рекламных конструкций на территории города Сарова в соответствии с законодательством о рекламе;

75) присваивает адреса объектам адресации, изменяет адреса объектов адресации, аннулирует их в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов; размещает, изменяет, аннулирует содержащиеся в государственном адресном реестре сведения об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра, утверждает правила присвоения, изменения, аннулирования адресов;

76) принимает решение о создании профессиональных аварийно-спасательных служб и формирований и осуществляет иные полномочия органов местного самоуправления, предусмотренные законодательством об аварийно-спасательных службах;

77) организует, обеспечивает и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке;

78) утверждает план обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории города Сарова, включающий мероприятия по подготовке мест отдыха населения на водных объектах и порядок привлечения сил и средств при угрозе и возникновении чрезвычайных

ситуаций на акваториях, а также порядок привлечения сил и средств на охрану общественного порядка в местах отдыха населения на водных объектах, организовывает работы комиссий по приемке пляжей и других мест отдыха населения на водных объектах;

79) принимает решение об образовании координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства при Администрации;

79[1]) устанавливает порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, разработанных Администрацией города Сарова, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, проводит оценку регулирующего воздействия и экспертизу;

80) информирует население об ограничениях использования водных объектов общего пользования;

81) осуществляет полномочия органов местного самоуправления в сфере регулирования участия граждан в охране общественного порядка, в том числе полномочия по принятию решения о создании штаба народной дружины, за исключением полномочий, отнесенных законодательством к компетенции представительного органа местного самоуправления;

82) осуществляет муниципальный земельный контроль;

83) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении юридических лиц, а также переданного в установленном порядке другим лицам;

84) осуществляет контроль за деятельностью муниципального унитарного предприятия, в том числе за выполнением показателей экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия, соблюдением установленного порядка формирования тарифов на услуги, работы муниципального унитарного предприятия;

85) осуществляет контроль за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений;

86) осуществляет муниципальный лесной контроль;

87) осуществляет контроль исполнения муниципальных правовых актов в области транспортного обслуживания населения города Сарова;

88) осуществляет контроль за соблюдением порядка деятельности общественных кладбищ;

89) осуществляет контроль за исполнением муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы сбора, транспортировки, утилизации, переработки бытовых и промышленных отходов;

90) осуществляет контроль исполнения муниципальных правовых актов в области градостроительной деятельности;

91) осуществляет контроль исполнения муниципальных правовых актов в области благоустройства, содержания территорий;

92) осуществляет контроль за соблюдением правил проведения компенсационного озеленения в городе Сарове;

93) осуществляет контроль за соблюдением правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории города Сарова, для личных и бытовых нужд;

94) осуществляет контроль исполнения муниципальных правовых актов в области торговой деятельности;

95) осуществляет муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения города Сарова;

96) осуществляет муниципальный жилищный контроль;

97) осуществляет контроль за проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

98) осуществляет контроль за проведением мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации органов местного самоуправления города Сарова и муниципальных предприятий, учреждений, организаций;

99) принимает муниципальные правовые акты по вопросам противодействия и предупреждения коррупции в отношении муниципальных служащих Администрации;

100) осуществляет предусмотренные законодательством полномочия органов опеки и попечительства;

101) принимает решение о наделении должностных лиц администрации города Сарова полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных законодательством об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции должностных лиц органа местного самоуправления;

102) составляет и направляет в высший орган исполнительной власти Нижегородской области уточненные списки кандидатов в присяжные заседатели, подписанные Главой города;

103) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в пределах своей компетенции;

104) в пределах своей компетенции представляет интересы города Сарова и Администрации как органа местного самоуправления в суде, арбитражном суде, а также в соответствующих органах власти и управления, обеспечивает защиту этих интересов;

105) от имени города Сарова (в пределах своей компетенции) и от своего имени заключает договоры, соглашения, обращается в уполномоченные органы с заявлением о регистрации прав и (или) сделок, а также с заявлением о регистрации прекращения права муниципальной собственности;

106) осуществляет иные исполнительно-распорядительные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Нижегородской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Городской Думы.

Статья 37. Глава города Сарова

1. Глава города является высшим должностным лицом города Сарова, наделенным настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава города возглавляет Администрацию города Сарова.

2. Глава города избирается в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Законом Нижегородской области от 05.11.2014 № 152-З «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Нижегородской области» Городской Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Срок полномочий Главы города соответствует сроку полномочий Городской Думы, принявшей решение о его избрании (до дня начала работы Городской Думы нового созыва). В случае досрочного прекращения полномочий Главы города срок полномочий вновь избранного Главы города не может быть менее двух лет.

Полномочия Главы города начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы города. Днем вступления Главы города в должность является день вступления в силу решения Городской Думой об избрании Главы города.

4. Глава города подконтролен и подотчетен населению и Городской Думе.

5. Глава города должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

6. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности правовым актом Губернатора Нижегородской области в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) преобразования муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

7. Полномочия Главы города прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой города**,** его супругой (супругом), и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

8. В случае временного отсутствия Главы города его полномочия временно исполняет заместитель главы Администрации в соответствии с распоряжением Администрации. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города, его полномочия временно исполняет заместитель главы Администрации в соответствии с решением Городской Думы.

Статья 38. Полномочия Главы города Сарова

Глава города осуществляет следующие полномочия:

1) представляет город Саров в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени города Сарова;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Городской Думой;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) обладает правом требовать созыва внеочередного заседания Городской Думы;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления города Сарова полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Сарова федеральными законами и законами Нижегородской области;

6) заключает договоры и соглашения в пределах своей компетенции;

7) осуществляет полномочия, отнесенные законодательством о выборах и референдуме к компетенции Главы города;

8) выступает с инициативой проведения публичных слушаний, собраний, опросов граждан;

9) вносит проекты муниципальных правовых актов на рассмотрение в органы местного самоуправления города Сарова, к чьей компетенции относится принятие того или иного муниципального правового акта;

10) утверждает инструкцию о пропускном режиме в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) по согласованию с органами федеральной службы безопасности выдает разрешение на въезд граждан в город Саров - закрытое административно-территориальное образование и выезд из него, за исключением режимных территорий организаций и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;

12) подписывает уточненные списки кандидатов в присяжные заседатели;

13) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в пределах своей компетенции;

14) организует и контролирует деятельность Администрации по реализации ее задач и полномочий, представляет Городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Городской Думой;

15) вносит проект бюджета города Сарова с необходимыми документами и материалами на утверждение в Городскую Думу, организует и обеспечивает исполнение бюджета города Сарова, представляет отчет об исполнении бюджета города Сарова на утверждение Городской Думе;

16) вносит на рассмотрение в Городскую Думу проекты решений Городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета города Сарова, либо в случае внесения таких проектов решений по инициативе Городской Думы дает на них заключение;

17) в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Городской Думы о бюджете города Сарова распоряжается средствами Администрации, подписывает финансовые документы по средствам бюджета города Сарова и средствам Администрации, открывает в установленном порядке счета;

18) в пределах своей компетенции действует без доверенности от имени города Сарова и Администрации, представляет интересы города Сарова и Администрации на территории Российской Федерации и за ее пределами, в том числе в суде, арбитражном суде, в других органах, обеспечивает защиту интересов города Сарова и Администрации, выдает доверенности на представление интересов города Сарова и Администрации;

19) принимает решение о предоставлении муниципальному служащему полномочий на участие в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ;

20) осуществляет руководство гражданской обороной;

21) руководит мобилизационной подготовкой города Сарова и организаций, деятельность которых связана с деятельностью органов местного самоуправления города Сарова или которые находятся в сфере их ведения;

22) ведет прием граждан по вопросам, входящим в его компетенцию и компетенцию администрации;

23) организует и обеспечивает работу Администрации, осуществляет контроль за деятельностью Администрации и ее органов;

24) определяет структуру Администрации и ее органов, представляет структуру Администрации на утверждение Городской Думе;

25) формирует Администрацию в соответствии со структурой, утвержденной Городской Думой;

26) осуществляет прием на работу и увольнение работников Администрации, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними;

27) определяет полномочия заместителей главы Администрации;

28) утверждает положения о структурных подразделениях Администрации, за исключением структурных подразделений - органов Администрации;

29) в пределах своей компетенции совершает от имени города Сарова и Администрации сделки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, совершает иные юридические действия;

30) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции Главы города законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правовыми актами Городской Думы.

Статья 39. Контрольно-счетная палата города Сарова

1. Контрольно-счетная палата города Сарова (далее - Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Городской Думой. Контрольно-счетная палата не обладает правами юридического лица.

2. Контрольно-счетная палата создается в целях контроля за исполнением бюджета города Сарова, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета города Сарова, отчета о его исполнении, контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Сарова, а также в целях осуществления иных функций внешнего муниципального финансового контроля, установленных федеральными законами, законами Нижегородской области, Уставом города Сарова и нормативными правовыми актами Городской Думы.

3. Контрольно-счетная палата подотчетна Городской Думе.

4. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, заместителя председателя, аудиторов и аппарата Контрольно-счетной палаты.

Должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты являются муниципальными должностями.

5. Порядок организации и деятельности Контрольно-счетной палаты определяется Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а в случаях и порядке, установленных федеральными законами - законами субъекта Российской Федерации, а также в соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате, утверждаемым Городской Думой.

Статья 40. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Сарова

1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Сарова осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета города Сарова.

2. Расходы на обеспечение деятельности Городской Думы предусматриваются в бюджете города Сарова отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Расходы на обеспечение деятельности иных органов местного самоуправления города Сарова предусматриваются в бюджете города Сарова в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 41. Избирательная комиссия города Сарова

1. Избирательная комиссия города Сарова организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Городской Думы, голосования по вопросам изменения границ города Сарова, преобразования города Сарова.

2. Избирательная комиссия города Сарова является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления города Сарова.

Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии города Сарова устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Нижегородской области, а также настоящим Уставом.

3. Избирательная комиссия города Сарова формируется Городской Думой в количестве десяти членов с правом решающего голоса.

4. Финансовое обеспечение деятельности избирательной комиссии города Сарова осуществляется за счет средств бюджета города Сарова.

Статья 42. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Сарова в соответствии с федеральными законами и законами Нижегородской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета города Сарова.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

3. - исключена;

4. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными федеральным законодательством о муниципальной службе.

5. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральными законами, законами Нижегородской области, настоящим Уставом, Положением о муниципальной службе в городе Сарове и другими муниципальными правовыми актами города Сарова.

6. Муниципальным служащим гарантируется единовременное денежное вознаграждение при увольнении с должности муниципальной службы в связи с выходом на трудовую пенсию, выплачиваемое за счет средств бюджета города Сарова в размере и на условиях, устанавливаемых в соответствии с Положением о муниципальной службе в городе Сарове.

Статья 43. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления города Сарова

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления города Сарова несут ответственность перед населением города Сарова, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Основаниями наступления ответственности депутатов Городской Думы перед населением могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае подтверждения их в судебном порядке. Ответственность депутатов перед населением города реализуется в виде права на отзыв по инициативе избирателей в порядке, установленном статьей 13 настоящего Устава.

3. Ответственность Городской Думы перед государством наступает на основании решения суда.

В случае если соответствующим судом установлено, что Городской Думой принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (Уставу), законам Нижегородской области, Уставу города Сарова, а Городская Дума в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт, Городская Дума может быть распущена в порядке, установленном законом.

Полномочия Городской Думы прекращаются со дня вступления в силу закона Нижегородской области о ее роспуске.

4. Ответственность Главы города перед государством реализуется в виде процедуры отрешения от должности в случае:

1) издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (Уставу), законам Нижегородской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава города в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской

Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

5. Должностные лица органов местного самоуправления города Сарова, не указанные в частях 2, 4 настоящей статьи, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 44. Муниципальные правовые акты

1. В систему муниципальных правовых актов входят:
1) Устав города Сарова, правовые акты, принятые на местном референдуме;
2) решения Городской Думы;
3) постановления и распоряжения Главы города;
4) постановления и распоряжения Администрации;
5) постановления и распоряжения председателя Городской Думы.

2. Устав города Сарова и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории города Сарова.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления города Сарова, подлежат обязательному исполнению и соблюдению на всей территории города Сарова.

За неисполнение или несоблюдение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления города Сарова несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Нижегородской области.

4. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу, законам, иным нормативным правовым актам Нижегородской области, настоящему Уставу.

Статья 45. Порядок принятия и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления города Сарова в пределах своей компетенции принимают (издают) правовые акты.

2. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Городской Думы, Главой города, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором ЗАТО г. Саров.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

4. Проекты решений Городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Городской Думы только по инициативе Главы города или при наличии его заключения.

5. Городская Дума по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Нижегородской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города Сарова, решение об удалении Главы города в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Городской Думы и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Нижегородской области, настоящим Уставом.

Решения Городской Думы, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города Сарова, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Городской Думы, если иное не установлено федеральным законом.

Решение Городской Думы подписывается Главой города и направляется им в случаях, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом или самим решением, для опубликования.

Решения Городской Думы о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6. Глава города в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Нижегородской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Городской Думы, издает постановления и распоряжения Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Нижегородской области, а также распоряжения Администрации по вопросам организации работы Администрации.

Глава города издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

7. Председатель Городской Думы издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Городской Думы, подписывает решения Городской Думы.

8. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если действующим законодательством, настоящим Уставом или в самом акте не предусмотрен иной срок.

9. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Указанные муниципальные правовые акты, а также иные муниципальные правовые акты, опубликование (обнародование) которых предусмотрено федеральным законодательством, законами Нижегородской области, настоящим Уставом, нормативным правовым актом Городской Думы или самим муниципальным правовым актом, должны быть опубликованы в течение 10 дней с момента их подписания.

Официальным опубликованием (обнародованием) указанных муниципальных правовых актов Городской Думы считается первая публикация их полного текста в газете «Городской курьер» или первое размещение (опубликование) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Городской Думы города Сарова (www.duma-sarov.ru).

Официальным опубликованием (обнародованием) указанных муниципальных правовых актов Администрации считается первая публикация их полного текста в газете «Городской курьер» или первое размещение (опубликование) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Сарова. Официальный сайт Администрации города Сарова определяется муниципальным правовым актом Администрации города Сарова.

10. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения города Сарова, выраженного на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления города Сарова, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок подготовки и принятия муниципального правового акта не может превышать три месяца.

11. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления города Сарова, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий

указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления города Сарова, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Нижегородской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или уполномоченным органом государственной власти Нижегородской области соответственно.

Муниципальные правовые акты могут быть признаны судом недействующими полностью или в части.

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления города Сарова в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация города Сарова или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Городская Дума города Сарова - не позднее трех дней со дня принятия ею решения.

Глава 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА САРОВА

Статья 46. Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления города Сарова составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета города Сарова, а также имущественные права города Сарова.

2. В собственности города Сарова может находиться имущество, которое в соответствии с законодательством может находиться в собственности городских округов, в том числе:

1) имущество, предназначенное для решения установленных федеральным законом вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Сарова, в случаях, установленных федеральными законами и законами Нижегородской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Сарова, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Городской Думы;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

3. Органы местного самоуправления города Сарова от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а также распределением полномочий между органами местного самоуправления в соответствии с настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Городской Думы.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются Городской Думой в соответствии с федеральными законами.

Статья 47. Отношения органов местного самоуправления города Сарова с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами

1. Отношения органов местного самоуправления города Сарова с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами строятся на договорной основе.

2. Органы местного самоуправления города Сарова не вправе устанавливать ограничения хозяйственной деятельности предприятий, учреждений и организаций, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Статья 48. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета города Сарова.

Статья 49. Бюджет города Сарова

1. Муниципальное образование город Саров имеет собственный бюджет.

2. Местный бюджет - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления.

3. В бюджете города Сарова в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств города Сарова в связи с осуществлением полномочий по вопросам местного значения и расходных обязательств, исполняемых за счет субвенций из бюджетов других уровней бюджетной системы для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета города Сарова, его утверждения и исполнения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета города Сарова определяется Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Нижегородской области и Городской Думы, с учетом особенностей, установленных Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании".

6. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств бюджета города Сарова (за исключением субвенций, предоставляемых бюджету города Сарова из федерального бюджета и бюджета Нижегородской области). В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Нижегородской области, указанные обязательства могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджета Нижегородской области.

7. Органы местного самоуправления города Сарова вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Нижегородской области, за счет доходов бюджета города Сарова, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 50. Использование органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств города Сарова для осуществления переданных отдельных государственных полномочий и дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан

1. В случае недостаточности переданных из соответствующих бюджетов субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий Глава города в целях защиты интересов населения города Сарова вправе направить в Городскую Думу проект решения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств города Сарова для осуществления переданных отдельных государственных полномочий.

2. Городская Дума вправе принять решение о дополнительном использовании органами местного самоуправления города Сарова собственных материальных ресурсов и финансовых средств города Сарова для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств города Сарова на осуществление переданных отдельных государственных полномочий не повлечет за собой неисполнение органами местного самоуправления города Сарова полномочий по вопросам местного значения.

3. утратил силу; - Решение Городской Думы города Сарова от 30.09.2014 № 64/5-гд

4. Финансирование указанных в части 1 настоящей статьи расходов бюджета города Сарова или увеличение их финансирования может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии их включения в решение о бюджете либо в текущем году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении расходов по отдельным статьям бюджета.

5. Финансирование расходов, предусмотренных настоящей статьей, не является обязанностью города Сарова, осуществляется при наличии возможности, в пределах средств, предусмотренных бюджетом города Сарова на очередной финансовый год.

Глава 8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА ГОРОДА САРОВА

Статья 51. Порядок принятия и изменения Устава

1. Проект Устава города Сарова, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав города Сарова не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава города Сарова, внесении изменений и дополнений в Устав города Сарова подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Городской Думой порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Городской Думы о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения настоящего Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

2. Устав города Сарова, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав города Сарова принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Городской Думы.

3. Устав города Сарова, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав города Сарова подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом.

4. Устав города Сарова, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав города Сарова подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава города обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав города Сарова, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав города Сарова в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Глава 9. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ УСТАВА ГОРОДА САРОВА

Статья 52. Порядок вступления в силу Устава города Сарова

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации, за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки вступления в силу.

2. Пункт 10 статьи 8 вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

3. Пункт 39 статьи 8, пункт 4 части 1 статьи 9 настоящего Устава вступают в силу с 1 января 2008 года.

4. Утратила силу.

5. Пункт 7 статьи 30 в части досрочного прекращения полномочий депутата Городской Думы в случае приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, не распространяется на депутатов Городской Думы, избранных до вступления в силу Федерального закона от 25.07.2006 № 128-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения требований к замещению государственных и муниципальных должностей".

Глава города
А.Г.ОРЛОВ